



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα, 20/04/2022

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Αριθ. πρωτ.: 52472

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ Ο.Τ.Α.

Ταχ. Δ/ση : Κατεχάκη 56

ΠΡΟΣ:

Ταχ. Κώδικας : 115 25 Αθήνα

1. Δήμοι της αρμοδιότητάς μας

Πληροφορίες : Πίνακας στο τέλος του εγγράφου

(με την υποχρέωση να ενημερώσουν τα νομικά τους πρόσωπα)

Τηλέφωνο : Πίνακας στο τέλος του εγγράφου

2. Περιφέρεια Αττικής

(με την υποχρέωση να ενημερώσουν τα νομικά τους πρόσωπα)

3. Σύνδεσμοι της αρμοδιότητάς μας

**ΘΕΜΑ:** Δημιουργία **Τμήματος Εποπτείας Ο.Τ.Α.** στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

**ΣΧΕΤ.:** Το υπ' αριθμ. πρωτ. 109099/18-12-2020 έγγραφό μας.

Σας ενημερώνουμε ότι με το άρθρο 12 του νόμου 4915/2022 (ΦΕΚ Α' 63), συστάθηκε το Τμήμα Εποπτείας Ο.Τ.Α., το οποίο υπάγεται στη Διεύθυνση Διοίκησης της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η διακίνηση των εγγράφων από και προς την Υπηρεσία μας πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων "ΙΡΙΔΑ"<sup>1</sup>. Παρακάτω παρατίθεται κατάλογος εγγράφων, πράξεων και αποφάσεων τα οποία θα πρέπει να αποστέλλονται στο Τμήμα Εποπτείας Ο.Τ.Α., το οποίο είναι πύλη εισόδου, μέσω του ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ.

Τα διακινούμενα έγγραφα τα οποία θα απευθύνονται στο Τμήμα Εποπτείας Ο.Τ.Α., θα πρέπει να έχουν ως αποδέκτη την επιλογή "**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ/Τ. Εποπτείας Ο.Τ.Α. (Τμηματάρχης)**" και θα αφορούν σε:

- Αποφάσεις οι οποίες εμπίπτουν στον έλεγχο νομιμότητας κατά τα άρθρα 225-227 του ν. 3852/2010.
- Προϋπολογισμούς και αναμορφώσεις αυτών.
- Τεχνικά προγράμματα και τροποποιήσεις αυτών.
- Ολοκληρωμένα πλαίσια δράσης (Ο.Π.Δ.) και αναμορφώσεις αυτών.

<sup>1</sup> Όσοι φορείς δεν χρησιμοποιούν το ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ, η διαβίβαση των εγγράφων τους θα πραγματοποιείται μέσω της κεντρικής γραμματείας της Υπηρεσίας μας.

- Διορισμούς και λύσεις ειδικών συμβούλων, επιστημονικών και ειδικών συνεργατών.
- Επάρκεια σε Υπηρεσίες Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.).
- Σχολική περιουσία.
- Αύξηση ωραρίου υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. των Ο.Τ.Α.
- Κινητή και ακίνητη περιουσία δημοτικών βρεφικών και παιδικών σταθμών.
- Διαπιστωτική πράξη απόκτησης κατά κυριότητα των ακινήτων «άγνωστου ιδιοκτήτη».
- Συγκρότηση συλλογικών οργάνων (εκλογή μελών προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου, Περιφερειακού Συμβουλίου και μελών Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής) και λειτουργία αυτών.
- Αδειοδοτήσεις καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (Κ.Υ.Ε.).
- Καθορισμός χρόνου εποχιακής λειτουργίας για επιχειρήσεις οι οποίες λειτουργούν εποχιακά.
- Ενδικοφανείς προσφυγές περί υπαίθριου εμπορίου.
- Ενδικοφανείς προσφυγές περί παραβίασης αγορανομικής νομοθεσίας.
- Ενδικοφανείς προσφυγές των δήμων κατά των αποφάσεων επιβολής προστίμων που έχουν επιβληθεί από τις αρμόδιες λιμενικές αρχές.
- Ενστάσεις των άρθρων 174 και 198 του ν. 4412/2016.
- Επιβολή προστίμων για παραβίαση αγορανομικής νομοθεσίας.

Σε περίπτωση μεγάλου αριθμού συνημμένων εγγράφων, παρακαλούμε όπως αυτά αποστέλλονται ως **ένα** αρχείο συμπιεσμένο (π.χ. με τη μορφή .zip) και όχι σαν ξεχωριστά συνημμένα το καθένα. Δηλαδή, στο σχέδιο του εγγράφου στο ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ θα υπάρχουν 2 αρχεία: **1ο)** το διαβιβαστικό και **2ο)** το συμπιεσμένο, το οποίο θα περιέχει **όλα** τα συνημμένα. Όταν γίνεται αποστολή συμπληρωματικών στοιχείων, πρέπει να αναγράφονται στο διαβιβαστικό οι αριθμοί πρωτοκόλλων όλων των προγενέστερων σχετικών εγγράφων (του φορέα σας και της Υπηρεσίας μας), καθώς και το όνομα του εισηγητή/τριας της Υπηρεσίας μας ο/η οποίος/α επεξεργάστηκε το αρχικό αίτημα (εφόσον το γνωρίζετε).

Επιπλέον, παρακαλούμε όπως το θέμα της διαβίβασης στο ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ να είναι αντιπροσωπευτικό του θέματος το οποίο αφορά το διακινούμενο έγγραφο και όχι γενικό και ασαφές. Ειδικότερα, να είναι με κεφαλαία γράμματα (χωρίς τονισμό) και να περιλαμβάνει τουλάχιστον τρία στοιχεία: **α)** το όνομα του φορέα (π.χ. ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ), **β)** το αντικείμενο της ενέργειας (π.χ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ, ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ) και **γ)** αριθμό απόφασης συλλογικού ή μονομελούς οργάνου (π.χ. ΑΠΟΦΑΣΗ 158/2022 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ, ΑΠΟΦΑΣΗ Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 625d603e9723a332fc10081a στις 20/04/22 11:04

64/2022 ΔΗΜΑΡΧΟΥ).

Τα έγγραφα τα οποία απευθύνονται μέσω του ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ και αφορούν υποθέσεις αρμοδιότητας του Τμήματος Εποπτείας Ο.Τ.Α., πρέπει **οπωσδήποτε** να έχουν ως αποδέκτη την επιλογή **“ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ/Τ. Εποπτείας Ο.Τ.Α. (Τμηματάρχης)”** και **όχι** την κεντρική Γραμματεία ή άλλον αποδέκτη. Σας επισημαίνουμε ότι εάν τα εν λόγω έγγραφα έχουν ως αποδέκτη οποιαδήποτε άλλη πύλη εισόδου (π.χ. Κεντρική Γραμματεία, Δ. Διοίκησης, Γ.Δ. Εσωτερικής Λειτουργίας, Συντονιστή) **θα δυσχεράνει την αναζήτηση και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων.**

Τα διακινούμενα έγγραφα τα οποία **δεν** αφορούν τα ανωτέρω θα **εξακολουθήσουν** να αποστέλλονται αποκλειστικά μέσω του ΣΗΔΕ “ΙΡΙΔΑ” στο Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων της Διεύθυνσης Διοίκησης της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, το οποίο παραμένει πύλη εισόδου, έχοντας ως αποδέκτη την επιλογή **“ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ/Τ. Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων (Τμηματάρχης)”**.

Παρακαλούμε όπως προβείτε **άμεσα** σε ενημέρωση όλων των αρμόδιων υπαλλήλων σας/χρηστών του ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ, των αρμόδιων οργανικών μονάδων σας καθώς και των εποπτευόμενων φορέων σας, σχετικά με την εφαρμογή και την τήρηση όσων αναφέρονται παραπάνω προς διευκόλυνση της επικοινωνίας και της αποδοτικότερης λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών και ειδικότερα για την γρηγορότερη εύρεση και χρέωση των εγγράφων/αρχείων/φακέλων.

**Η ΑΣΚΟΥΣΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ  
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ**

Πληροφορίες	Τηλέφωνα
Αρτεμάκης Νικόλας	2132035661
Δημητρακόπουλος Ιωάννης	2132035681
Κολέσκα Ζέτα	2132035697
Κούσουλας Στάθης	2312035650
Λόντου Γιούλη	2132035791
Ορφανού Παγώνα	2132035783
Παπαδοπούλου Πηνελόπη	2132035683
Παρασκευάς Ηλίας	2132035775

Τζεμπελίκος Μιχάλης	2132035654
Τσώνου Χριστιάννα	2132035655
Φραγκιουδάκη Μαρία	2132035658