

Διακήρυξη ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 155.000,00€ (εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του

Αριθμός Διακήρυξης: 11/2017

CPV: 90911200-8

Προϋπολογισμός: 155.000,00€

(συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Αθήνα, 25/10/2017

Αριθ. πρωτ.: οικ. 90579/7951

Ταχυδρομική διεύθυνση: Κατεχάκη 56
Ταχυδρομικός κωδικός: 11525
Πληροφορίες: Ο.Πετσόγλου, Ε. Κωστοπούλου
Τηλέφωνα: 2132035622, 2132035628
Τηλεομοιοτυπία: 2132035645
Email: ol.petsoglou@attica.gr , e.kostopoulou@attica.gr

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 11/2017

Διακήρυξη ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 155.000,00€ (εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (Α.Δ.Α.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κατεχάκη 56
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός κωδικός	11525
Τηλέφωνα	2132035622, 2132035628
Τηλεομοιοτυπία (fax)	2132035645
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο	ol.petsoglou@attica.gr , e.kostopoulou@attica.gr
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Όλγα Πετσόγλου, Ευγενία Κωστοπούλου
Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.apdattikis.gov.gr
Είδος και κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής	Η Α.Δ.Α. είναι Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (Κ.Κ.Α.) με κύρια δραστηριότητα την παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών.



Ο Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ107/Α/1997), όπως ισχύει.
2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010), όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28^Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α/11-05-2015) όπως ισχύει.
4. Το ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως ισχύει.
5. Το ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016) όπως ισχύει.
6. Το ν. 1497/1984 «Κύρωση Σύμβασης που καταργεί την υποχρέωση επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων» (ΦΕΚ 188/Α/27-11-1984) όπως ισχύει.
7. Το ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 7 και 13 έως 15, συμπληρωματικά με το ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011), όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 21 και 26.
8. Το ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
9. Το ν. 3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005), όπως ισχύει.
10. Το ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
11. Το άρθρο 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-07-2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως ισχύει.
12. Το ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
13. Το ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως ισχύει.
14. Το ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
15. Το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
16. Το ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.
17. Το ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και



Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74 /Α/26-03-2014), όπως ισχύει και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

18. Το ν. 4472/2017 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 74 /Α/19-05-2017), όπως ισχύει.
19. Το π.δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015), όπως ισχύει.
20. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
21. Το π.δ. 39/2017 «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017), όπως ισχύει.
22. Την με άρθρο 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016), όπως ισχύει.
23. Την υπ' αριθ. 1191/14-03-2017 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017), όπως ισχύει.
24. Την υπ' αριθ. 57654/22-05-2017 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017), όπως ισχύει.
25. Την υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργική απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017), όπως ισχύει.
26. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).
27. Την υπ' αριθ. πρωτ. οίκ. 110644/7621/29-12-2016 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Α. «Ορισμός μελών των συλλογικών οργάνων διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για το έτος 2017» όπως ισχύει.
28. Την υπ' αριθ. 15869/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017) με την οποία ο κ. Σπυρίδων Κοκκινάκης διορίστηκε στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
29. Τις ανάγκες για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
30. Την υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87510/7617/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης για τη διενέργεια ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 80.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (48.888,89€ για το οικονομικό έτος 2018 και 31.111,11€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: ΨΘΦΖΟΡΙΚ-ΙΣ7).
31. Την υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87522/7623/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης για τη διενέργεια ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών



καθαριότητας για τα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντική Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 26.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/072 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (15.888,90€ για το οικονομικό έτος 2018 και 10.111,10€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: 7Κ8ΙΟΡ1Κ-Μ3Ε).

32. Την υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87535/7627/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης για τη διενέργεια ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 49.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/073 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (29.944,44€ για το οικονομικό έτος 2018 και 19.055,56€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: Ψ075ΟΡ1Κ-ΗΨ1).

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (εφεξής Α.Δ.Α.), συνολικού προϋπολογισμού 155.000,00€ (εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019. Η διάρκεια της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ορίζεται για τα **Τμήματα 1 και 3** από 17-05-2018 και για δώδεκα μήνες (12) και για το **Τμήμα 2** από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες. Η παροχή της εν λόγω Υπηρεσίας κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV): 90911200-8.

Το συμβατικό αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης υποδιαιρείται στα κάτωθι **Τμήματα**:

Τμήμα 1ο: «**Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας**» (CPV: 90911200-8) συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας 80.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (χωρίς Φ.Π.Α.: 64.516,13€), σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της υπ' αριθ. 11/2017 Διακήρυξης.

Τμήμα 2ο: «**Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής**» (CPV: 90911200-8) συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας 26.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (χωρίς Φ.Π.Α.: 20.967,74€), σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της υπ' αριθ. 11/2017 Διακήρυξης.

Τμήμα 3ο: «**Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων**» (CPV: 90911200-8) συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας 49.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (χωρίς Φ.Π.Α.: 39.516,13€), σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της υπ' αριθ. 11/2017 Διακήρυξης.

Προσφορές γίνονται δεκτές για **ένα Τμήμα ή για το σύνολο των Τμημάτων** με βάση τους Πίνακες του Παραρτήματος Ι.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Α.. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 0875 με σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού:

- για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 του Ε.Φ. 991-06/071, βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87510/7617/17-10-2017 απόφασης έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης,
- για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 του Ε.Φ. 991-06/072, βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87522/7623/17-10-2017 απόφασης έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης,

- για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 του Ε.Φ. 991-06/073, βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87535/7627/17-10-2017 απόφασης έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ανά έτος θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Η Διακήρυξη, η ανάθεση και η εκτέλεση της παρούσας σύμβασης διέπεται από την ανωτέρω κείμενη νομοθεσία, τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσω του Συστήματος www.promitheus.gov.gr μέχρι και Δευτέρα 20 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 12:00, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, στο άρθρο 15 της υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» και τα καθοριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Επισημαίνεται ότι εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν τα δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν σε έντυπη μορφή επί αποδείξει, σε σφραγισμένο φάκελο στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής στο 1^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 και θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) εφεξής το «Σύστημα» μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας www.promitheus.gov.gr του ως άνω Συστήματος, την Παρασκευή 24 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 10:00, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 121 και των άρθρων 106, 364 και 366 του ν. 4412/2016, από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο Σύστημα συλλογικό όργανο (επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, εφεξής «Επιτροπή του διαγωνισμού»), στο 2^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56. Επιτρέπεται να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων ή οι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για χρονικό διάστημα **180 ημερών**, που υπολογίζεται από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν αυτοί να παρατείνουν την προσφορά τους.

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- η περίληψη της Διακήρυξης (Προκήρυξη), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στο πρόγραμμα Διαύγεια
- η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματά της που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας από την Αναθέτουσα Αρχή, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές, τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους

στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188/Α/27.11.1984). Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
2.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
3.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΚΑΙ ΔΕΛΤΙΩΝ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV
5.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
6.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

Οι εγγυητικές επιστολές των άρθρων 1.1.2. και 3.1, της παρούσας, σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος ΙV, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη – μέλη της Σ.Δ.Σ. που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ 139/Α/27-06-1997) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων (εφεξής Τ.Π.Δ.), τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως με την επιφύλαξη της ειδικής νομοθεσίας που διέπει το Τ.Π.Δ. και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. 30.12.1926 -3.1.1927 «περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων όπως κυρώθηκε με τον βασικό του ΤΠΔ νόμο (ν. 3646/28)» (πρβλ η υπ' αριθ. 34/1992 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ, το υπ' αριθ. 70991/27-05-2013 έγγραφο του Τ.Π.Δ. και το υπ' αριθ. πρωτ. 2756/23-05-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι)

την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω υπηρεσία σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. **Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού**, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των προσφορών από τους υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

Η διαδικασία επικοινωνίας, ενημέρωσης και διακίνησης εγγράφων πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος (διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr) κατά περίπτωση με:

- την αποστολή ή κοινοποίηση σχετικών στοιχείων με μηνύματα δια της λειτουργικότητας «Επικοινωνίας»
- την ανάρτηση σχετικών στοιχείων από την Αναθέτουσα Αρχή στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Προκηρυγμένου Διαγωνισμού» του παρόντος διαγωνισμού
- την υποβολή σχετικών στοιχείων από τους οικονομικούς φορείς στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς».

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του Συστήματος το αργότερο 7 ημέρες και απαντώνται το αργότερο 5 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο Σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, **δεν εξετάζονται**.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών (άρθρο 121 παρ. 5 του ν. 4412/2016).

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για **ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική** πρόσβαση στην διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της ιστοσελίδας της Α.Δ.Α.: www.apdattikis.gov.gr.

Η προθεσμία άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατά της Διακήρυξης είναι δέκα (10) ημέρες από την πλήρη γνώση αυτής, η οποία τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 361 του ν. 4412/2016. Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται μέσω της λειτουργίας του Συστήματος «Επικοινωνία», σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 360 έως και 367 του ν. 4412/2016, στο π.δ. 39/2017 και στην υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργική απόφαση. Για το παραδεκτό της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τοις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5 του π.δ. 39/2017.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης αναρτάται:

1. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.): www.eprocurement.gov.gr
2. στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr
3. στην επίσημη ιστοσελίδα της Α.Δ.Α.: www.apdattikis.gov.gr

Η Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα δημοσιευτεί στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ» και «ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ» (σύμφωνα με το άρθρο 66 του ν. 4412/2016 και την περίπτωση 59 του άρθρου 377 του ν. 4412/2016),

και αναρτάται:

1. στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.: www.eprocurement.gov.gr
2. στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ: <https://diavgeia.gov.gr>
3. στην επίσημη ιστοσελίδα της Α.Δ.Α.: www.apdattikis.gov.gr

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον ελληνικό Τύπο βαρύνει την Α.Δ.Α..

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) θα τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Επιπρόσθετα ο ανάδοχος οφείλει κατά την εκτέλεση της σύμβασης να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Για την εν λόγω Διακήρυξη τα τηλέφωνα του αρμόδιου Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής είναι: 2132035622 και 2132035628 . Τηλεομοιοτυπία (φαξ) 2132035645 και ταχυδρομική διεύθυνση Κατεχάκη 56, Τ.Κ.: 115 25 Αθήνα.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (Α.Δ.Α.)
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Διαδικτυακή πύλη Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων www.promitheus.gov.gr
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας (CPV: 90911200-8)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Εκτιμώμενη συνολική αξία 155.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 125.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	25 Οκτωβρίου 2017
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	25 Οκτωβρίου 2017
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25 Οκτωβρίου 2017
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 12:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)	24 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 10:00 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 121 και των άρθρων 106, 364 και 366 του ν. 4412/2016.
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και εγγύηση καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	180 ημέρες
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Για τα <u>Τμήματα 1 και 3</u> από 17-05-2018 και για δώδεκα μήνες (12) και για το <u>Τμήμα 2</u> από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Παράρτημα Ι υπό την επιφύλαξη του άρθρου 206 του ν. 4412/2016.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,06% υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (οι ανωτέρω κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.) Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	13 -
1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	15 -
1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – Κριτήρια ποιοτικής επιλογής	15 -
1.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – Προϋποθέσεις συμμετοχής	15 -
1.1.2. Εγγύηση συμμετοχής	15 -
1.1.3. Λόγοι αποκλεισμού	16 -
1.1.4. Κριτήρια επιλογής	18 -
1.1.4.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18 -
1.1.4.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19 -
1.1.4.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19 -
1.1.5. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	19 -
1.1.5.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19 -
1.1.5.2. Αποδεικτικά μέσα	20 -
1.2. Κριτήρια ανάθεσης	24 -
1.3. Κατάρτιση – Περιεχόμενο προσφορών	24 -
1.3.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	24 -
1.3.2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	25 -
1.3.3. Περιεχόμενα φακέλου «δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά»	28 -
1.3.4. Περιεχόμενα φακέλου «οικονομική προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	28 -
1.3.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών	30 -
1.3.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών	30 -
2. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31 -
2.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	31 -
2.1.1. Αποσφράγιση προσφορών	31 -
2.1.2. Αξιολόγηση προσφορών	32 -
2.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης – Δικαιολογητικά κατακύρωσης	33 -
2.3. Κατακύρωση – σύναψη σύμβασης	35 -
2.4. Προδικαστικές προσφυγές – Προσωρινή δικαστική προστασία στο στάδιο που προηγείται της σύναψης της σύμβασης	36 -
2.5. Ματαίωση διαδικασίας	37 -
3. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37 -
3.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης	37 -
3.2. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία	38 -
3.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	38 -
3.4. Υπεργολαβία	39 -
3.5. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	39 -
3.6. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	40 -
4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40 -
4.1. Τρόπος πληρωμής	40 -
4.2. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις	41 -
4.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης	42 -
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42 -
5.1. Παρακολούθηση της σύμβασης	42 -
5.2. Διάρκεια σύμβασης	43 -
5.3. Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης	43 -
5.4. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	44 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	45 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	45 -
ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45 -
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45 -
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45 -



ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	- 45 -
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	- 51 -
Τόπος παροχής υπηρεσιών – Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών – Διάρκεια σύμβασης	- 51 -
ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 53 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	- 55 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ	- 63 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	- 79 -
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ^ο	- 79 -
ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	- 79 -
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ^ο	- 80 -
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	- 80 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	- 81 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 84 -
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΤΙΜΗ	- 84 -
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	- 84 -
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	- 85 -
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	- 86 -
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	- 87 -
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	- 92 -
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	- 93 -
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	- 93 -
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 93 -
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 94 -
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 94 -
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ	- 94 -
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 95 -
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	- 95 -
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	- 96 -

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

1.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – Προϋποθέσεις συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος – μέλος της Ένωσης,

β) κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της Σ.Δ.Σ., καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων ή/και των κοινοπραξιών, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η ανάθεση της σύμβασης εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτήν, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να πληρούν τις προϋποθέσεις της υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργικής απόφασης (Φ.Ε.Κ. 1924/Β/02-06-2017).

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη.

1.1.2. Εγγύηση συμμετοχής

1.1.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, που ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€), που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης **για το σύνολο των Τμημάτων** εκτός Φ.Π.Α.. Οι συμμετέχοντες που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά για συγκεκριμένα Τμήματα προσκομίζουν εγγυητική επιστολή που αντιστοιχεί στο 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Τμήματος για το οποίο υποβάλουν προσφορά εκτός Φ.Π.Α. ήτοι για το **Τμήμα 1ο** χιλίων διακοσίων ενενήντα ευρώ και τριάντα δύο λεπτών (1.290,32€), για το **Τμήμα 2ο**

τετρακοσίων δέκα εννέα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (419,35€) και για το **Τμήμα 3ο** επτακοσίων ενενήντα ευρώ και τριάντα δύο λεπτών (790,32€) (περ. α της παρ. 1 του άρθρου 72 ν. 4412/2016).

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και τα γραμμάτια σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης πρέπει να περιέχουν όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη και όσα αναφέρονται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τη Γνωμοδότηση 34/1992 του ΝΣΚ, στα γραμμάτια σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, εκ της φύσεως δεν μπορεί να τεθεί ο όρος «...ότι εγγυούμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως...» (υπ' αριθ. 2756/23-05-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

Στο Παράρτημα IV της παρούσας υπάρχουν υποδείγματα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Σχετικά υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (www.tpd.gr).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση και το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής και το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης **πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 1.3.5 της παρούσας**, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής ή του γραμματίου σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης.

Στην εγγυητική επιστολή ή το γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης, θα αναφέρεται **επί ποινή αποκλεισμού** ο αριθμός της Διακήρυξης.

1.1.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής ή το δελτίο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής και το Γραμμάτιο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

1.1.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής και το δελτίο σύστασης αρχικής χρηματικής εγγυοδοτικής παρακαταθήκης καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 1.1.3. έως 1.1.5. , δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

1.1.3. Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε ένα από τα μέλη του εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1.1.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (άρθρο 73 του ν. 4412/2016):

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην

οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών – μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

1.1.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

1.1.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ειδικά για την εν λόγω σύμβαση ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

1.1.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

1.1.3.5. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

1.1.4. Κριτήρια επιλογής

1.1.4.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της Διακήρυξης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο

Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη Σ.Δ.Σ., ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

1.1.4.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να καλύπτονται από **εν ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης** κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που το ανωτέρω συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος **της ισχύος της παρούσας σύμβασης, δεσμεύονται να το ανανεώσουν πριν τη λήξη ισχύος του**. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης **Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «**συνασφαλιζόμενος**» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

1.1.4.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν κατάλογο κυριότερων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού μεγάλων κτιριακών εγκαταστάσεων, δημοσίων και ιδιωτικών, των τριών (3) τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) η αξία της σύμβασης, γ) η διάρκεια της σύμβασης, δ) ο παραλήπτης της υπηρεσίας καθαρισμού.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

1.1.5. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

1.1.5.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 1.1.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 1.1.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας της ΕΑΑΔΗΣΥ 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το Τ.Ε.Υ.Δ. είναι αναρτημένο σε επεξεργάσιμη μορφή και στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr) και συμπληρώνονται τα πεδία που αναφέρονται στο Παράρτημα III.

Το ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. αφορά ιδίως:

1. στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. τους διαχειριστές,
2. στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το απαιτούμενο κατά τα ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. υπογράφεται αντιστοίχως απ' αυτούς, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο του οικονομικού φορέα. Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα,

σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του Τ.Ε.Υ.Δ., υπογράφουν στο Μέρος V (τελικές δηλώσεις) του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) Τ.Ε.Υ.Δ..

Το ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της χωριστά. Το Τ.Ε.Υ.Δ. ανάλογα με την νομική μορφή κάθε μέλους υπογράφεται αντιστοίχως από αυτούς που αφορά όπως περιγράφεται ανωτέρω και πρέπει να παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως V αυτού.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 78 του ν. 4412/2016 ή/και προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 131 του ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.

1.1.5.2. Αποδεικτικά μέσα

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοση των κάτωθι πιστοποιητικών δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος τους, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν **ημερομηνία έκδοσης εντός τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης – πρόσκλησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Ομοίως και οι ένορκες βεβαιώσεις μπορούν να φέρουν ημερομηνία εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης – πρόσκλησης.

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 1.1.1. έως 1.1.4., κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1.1.3. της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφος 1.1.4. της παρούσας) (άρθρα 78 και 131 ν. 4412/2016).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται (υπεργολάβο), εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1.1.3.1., 1.1.3.2. και 1.1.3.3..

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος – μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1.1.3. οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ:

α) για την παράγραφο 1.1.3.1. **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε

αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για την παράγραφο 1.1.3.2.:

- i) **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,
- ii) **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,
- iii) **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα αναφέρονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές και θα βεβαιώνει υπεύθυνα ότι δεν έχει σε κανένα άλλο οργανισμό υποχρέωση καταβολής εισφορών. Ειδικότερα στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα η υπεύθυνη δήλωση αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

Για την παράγραφο 1.1.3.3. περίπτωση β' **πιστοποιητικά** που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε καμία κατάσταση της περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ήτοι:

- i) ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή
- ii) δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή
- iii) δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή
- iv) δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή
- v) δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή
- vi) δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή
- vii) δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος – μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1.1.3.1. και 1.1.3.2. και στην περίπτωση β' της παραγράφου 1.1.3.3., το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1.1.3.1. και 1.1.3.2. και στην περίπτωση β' της παραγράφου 1.1.3.3..

γ) Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», **ένορκη βεβαίωση** του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας που να καλύπτει τα αναγραφόμενα στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει. Επισημαίνεται ότι για την περίπτωση θ της παραγράφου 1.1.3.3. η Αναθέτουσα Αρχή αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, θα υποβάλλει γραπτό αίτημα προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην υπηρεσία μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η υπηρεσία δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 1.1.3.3. **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 1.1.3.5. **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 1.1.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς όταν τους ζητηθεί **προσκομίζουν:**

α) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

β) εν ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που το ανωτέρω συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος της ισχύος της παρούσας σύμβασης, **δεσμεύονται να το ανανεώσουν πριν τη λήξη ισχύος του.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης **Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «**συνασφαλιζόμενος**» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

γ) κατάλογο συμβάσεων (τουλάχιστον μίας) παροχής καθαρισμού μεγάλων κτιριακών εγκαταστάσεων, δημοσίων και ιδιωτικών, των τριών τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) η αξία της σύμβασης, γ) η διάρκεια της σύμβασης, δ) ο παραλήπτης της υπηρεσίας. Ο κατάλογος θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	Περιγραφή	Ποσά	Ημερομηνίες	Παραλήπτες
1				
2				
Κ.Ο.Κ				

Οι αναθέσεις των υπηρεσιών αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με **πιστοποιητικά/βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης**, που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με **αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις της παραλήπτριας εταιρείας ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα**, από τα οποία προκύπτουν τα ανωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

Β.3. Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός

φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.4. Για την απόδειξη των απαιτήσεων-τεχνικών προδιαγραφών του Παρατήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης σχετικά με την ποιότητα των υλικών, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία δηλώνεται ότι:

- i. Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.
- ii. Έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45του κανονισμού CLP(Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.
- iii. Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων .
- iv. Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777»

B.5. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους (άρθρο 83 ν. 4412/2016) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις Αναθέτουσες Αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει όταν του ζητηθεί, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

Στον εν λόγω διαγωνισμό αναφορικά με την υποχρέωση υποβολής εγγράφων γίνονται αποδεκτά τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα

εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Επισημαίνεται ότι τα προαναφερόμενα αποδεικτικά μέσα της παρούσας παραγράφου υποβάλλονται **υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού** από τον προσωρινό ανάδοχο ή από τους οικονομικούς φορείς εφόσον τους ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στην παρ.7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

1.2. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. **Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για το χρονικό διάστημα από 17-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες για τα Τμήματα 1 και 3 και από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες για το Τμήμα 2, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.**

1.3. Κατάρτιση – Περιεχόμενο προσφορών

1.3.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου ανά Τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Επισημαίνεται ότι οι συστημικές προσφορές πρέπει να ταυτίζονται με τις υποβληθείσες σε έντυπη μορφή προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση υπερισχύουν οι συστημικές.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημα τους προς την Αναθέτουσα Αρχή, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπουργικής απόφασης αριθ. 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*», μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Πιστοποιημένος χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο Σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύνανται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του Συστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, επί ποινή

αποκλεισμού, ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Ειδικότερα όσον αφορά στην συμπλήρωση του Τ.Ε.Υ.Δ. τα μέλη της ένωσης (κοινοπραξίας, προσωρινής σύμπραξης ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος) υποβάλουν χωριστό έντυπο Τ.Ε.Υ.Δ. που υπογράφεται ψηφιακά σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 1.3.3. της παρούσας.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 360 του ν. 4412/2016 κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω προσφυγή, θεωρείται ότι **αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης** και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους της.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Η Αναθέτουσα Αρχή αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, θα υποβάλλει γραπτό αίτημα προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην υπηρεσία μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η υπηρεσία δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

1.3.2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1.3.2.1. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν τις προσφορές τους μέχρι και την Δευτέρα 20 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 12:00 μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Οι συμμετέχοντες υποβάλουν τις προσφορές τους, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016 και ιδίως στα άρθρα 36 και 37 αυτού και στην υπουργική απόφαση αριθ.56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*», με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 121 και των άρθρων 106, 364 και 366 του ν. 4412/2016.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής της υπουργικής απόφασης αριθ. 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Υποβολή προσφορών για το διαγωνισμό αποκλειστικά σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους (χωρίς δηλαδή να έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο Σύστημα) δεν είναι αποδεκτή. Προσφορές τέτοιου είδους που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 92 του ν. 4412/2016 οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188/Α/27.11.1984) Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

1.3.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η Αναθέτουσα Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

1.3.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα Διακήρυξη.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις και τις διατάξεις της παρούσης, εφαρμοζόμενων των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.2690/99 και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ. 40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23-04-2012) όπως κωδικοποιήθηκαν με το π.δ.28/2015 (ΦΕΚ Α/34). Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

1.3.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος και επισυνάπτουν στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς» και στον κατά περίπτωση (υπο)φάκελο όλα τα στοιχεία της προσφοράς του σε μορφή αρχείου PortableDocumentFormat (PDF). Στη συνέχεια, ο οικονομικός φορέας παράγει από το Σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία (εκτυπώσεις της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς σε μορφή αρχείου PDF), τα οποία υπογράφονται με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπουργικής απόφασης αριθ. 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017) και επισυνάπτονται στους αντίστοιχους (υπο)φακέλους της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα. Κατά τη συστημική υποβολή της προσφοράς το Σύστημα πραγματοποιεί αυτοματοποιημένους ελέγχους επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς σε σχέση με τα παραχθέντα ηλεκτρονικά αρχεία (Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) και εφόσον οι έλεγχοι αυτοί αποβούν επιτυχείς η προσφορά υποβάλλεται στο Σύστημα.

Διαφορετικά, η προσφορά δεν υποβάλλεται και το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος στη διεπαφή του χρήστη του οικονομικού φορέα, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στις σχετικές ενέργειες διόρθωσης.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Σε περίπτωση μη υποβολής του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» ή του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» ή υποβολής δικαιολογητικών κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της Διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον

οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας και σε συνδυασμό με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79 του ν. 4412/2016.

1.3.2.5. Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται **υποχρεωτικά** από τον οικονομικό φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι **ενδεικτικά** η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (APOSTILLE). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Ο σφραγισμένος φάκελος υποβάλλεται επί αποδείξει στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Α.Δ.Α. στον 1^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56, Τ.Κ. 11525, Αθήνα και θα πρέπει να έχει εξωτερικά τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ. Ο τίτλος **και** ο αριθμός της Διακήρυξης.
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία προθεσμίας υποβολής προσφορών.
- ε. Ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.
- στ. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Εντός του φακέλου περιέχονται, **σε περίπτωση που υπάρχουν** αντίστοιχα δικαιολογητικά που πρέπει να κατατεθούν σε έντυπη μορφή, **δύο (2) σφραγισμένοι (υπο)φάκελοι** με τις εξής εξωτερικές ενδείξεις:

Α) «**Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς**» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Β) «**Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς**» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά που **δεν** υποβλήθηκαν στο Σύστημα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπουργικής απόφασης αριθ. 56902/215/19-05-2017 (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017).

Δεν αναγνωρίζεται, δε θεραπεύεται εκ των υστέρων και **οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη** της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δε θεραπεύεται εκ των

υστέρων και **οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη** της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

1.3.3. Περιεχόμενα φακέλου «δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά»

1.3.3.1. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (**Τ.Ε.Υ.Δ.**), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 1.1.5.1. της παρούσας Διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο Τ.Ε.Υ.Δ. το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ). Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) **εγγύηση συμμετοχής**, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και την παρούσα Διακήρυξη (παρ. 1.1.2.)

1.3.3.2. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με τη συστημική προσφορά τους, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 94 του ν. 4412/2016 και με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, ανάλογα με το Τμήμα ή τα Τμήματα για τα οποία υποβάλλει προσφορά δηλαδή:

1. Τον πίνακα συμμόρφωσης, ψηφιακά υπογεγραμμένο, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, ανάλογα με το Τμήμα ή τα Τμήματα για τα οποία υποβάλλουν προσφορά.

2. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής τεχνικών φυλλαδίων (prospectus), αυτά θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από **υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη** από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων του εκδότη τους.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας, ανάλογα με το Τμήμα ή τα Τμήματα για τα οποία έχουν υποβάλλει προσφορά.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») **αποτελεί λόγο απόρριψης** της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, υποβάλλοντας πίνακα προτεινόμενων υπεργολάβων, αναφέροντας το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ύπαρξης υπεργολαβίας η Αναθέτουσα Αρχή:

α) επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016 και

β) απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Οι υπεργολάβοι καταθέτουν και αυτοί συμπληρωμένο το Τ.Ε.Υ.Δ..

1.3.4. Περιεχόμενα φακέλου «οικονομική προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης. Ο

προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» **επί ποινή αποκλεισμού** τα κάτωθι:

1. τη συστημική οικονομική προσφορά

2. συμπληρωμένη και ψηφιακά υπογεγραμμένη την οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V αυτής, ανάλογα με το Τμήμα ή τα Τμήματα για τα οποία υποβάλλει προσφορά και τα όσα ορίζονται στο αρ. 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο οποίο εξειδικεύονται τα εξής:

α. Αριθμός εργαζομένων.

β. Ημέρες και ώρες εργασίας.

γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων (καθαρό ποσό αποδοχών, χωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων).

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ. Το ύψος των εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

ζ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού για επίδομα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και το κόστος αντικατάστασης υπαλλήλου.

Στην προσφορά πρέπει να υπολογιστούν και να εξειδικευτούν το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως στην προσφορά θα πρέπει να **επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι..**

3. συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο τον Πίνακα υπολογισμού οικονομικής προσφοράς.

Στην Οικονομική Προσφορά αναφέρονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

- Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για το χρονικό διάστημα από 17-05-2018 και για δώδεκα μήνες (12) για τα Τμήματα 1 και 3 και από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες για το Τμήμα 2, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε τρία δεκαδικά ψηφία.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη αποκλείονται.
- Οι τιμές των προσφορών δεν μπορούν να μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εάν ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους στην παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τροποποιήσουν τους αρχικούς.
- Προσφερόμενη τιμή που δεν προκύπτει με σαφήνεια, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Σε περιπτώσεις προϊόντων – υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητώς ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

- Σε ΕΥΡΩ. Επισημαίνεται ότι κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων θα εφαρμοστούν από την Αναθέτουσα Αρχή οι υπερ τρίτων νόμιμες κρατήσεις ήτοι, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπερ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 αρ.4 του Ν. 4013/2011), 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπερ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφορά υπερ ΟΓΑ καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στο Παράτημα Ι της παρούσας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- II. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το Σύστημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της σύμβασης), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του ν. 4412/2016.

1.3.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **180 ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 περ. α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 1.1.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο υποψήφιος ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
- κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής.

1.3.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 1.3.1. (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 1.3.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 1.3.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 1.3.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 1.3.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 2.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 2.2. (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας.

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.1. της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική ή αντιπροσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο

περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 1.1.3.3. περ. γ της παρούσας (περ. γ της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ι) εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της προσφοράς πλην της Οικονομικής ή δίνει τιμή μεγαλύτερη από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ή δε δίνει τιμή σε ευρώ ή η τιμή κρίθηκε ως ασυνήθιστα χαμηλή σύμφωνα με όσα ορίζονται το άρθρο 88 του ν. 4412/2016.

2. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

2.1.1. Αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», την Παρασκευή 24-11-2017 και ώρα 10:00.
- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Α.Δ.Α. με σχετική πρόσκληση.
- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Α.Δ.Α. με σχετική πρόσκληση.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η Επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν ηλεκτρονικά αιτήματα μέσω της παρεχόμενης από το Σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης και όπως ορίζεται στο άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση ιδίως όσα από αυτά διαλαμβάνονται στην παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια Επιτροπή παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης από τους συμμετέχοντες (σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1.2.1.1. του άρθρου 15 της υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργικής απόφασης.).

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους (υπο)φακέλους με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι (υπο)φάκελοι με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» σε περίπτωση που έχουν υποβληθεί δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

Ακολουθεί η αξιολόγηση των προσφορών όπως αναλύεται στην παράγραφο 2.1.2..

Στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Στην καθορισθείσα από την Αναθέτουσα Αρχή ημερομηνία και ώρα, η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», καθώς και στην αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών όπως αναλύεται στην παράγραφο 2.1.2..

2.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από την Επιτροπή.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

Κατόπιν η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με το ανωτέρω πρακτικό την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Το πρακτικό και η απόφαση αναρτώνται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 2.4. της παρούσας.

δ) Ακολουθεί η αξιολόγηση από την Επιτροπή των οικονομικών προσφορών, ως προς τους όρους της Διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με το οριζόμενο με την παρούσα Διακήρυξη κριτήριο ανάθεσης. Η Επιτροπή με ξεχωριστό πρακτικό καταχωρεί όσους έχουν υποβάλει οικονομικές προσφορές, εισηγείται/γνωμοδοτεί επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών τους καθώς και επί της ανάδειξης του προσωρινού αναδόχου, που υπογράφεται από τα μέλη της και υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, το αρμόδιο όργανο απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Το πρακτικό και η απόφαση αναρτώνται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

Η υποβολή των πρακτικών, γνωμοδοτήσεων και εισηγήσεων των γνωμοδοτικών οργάνων, οι κοινοποιήσεις και οι προσκλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής προς τους οικονομικούς φορείς, οι διευκρινίσεις – συμπληρώσεις των τελευταίων προς την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και κάθε άλλη επικοινωνία μεταξύ οικονομικών φορέων και Αναθέτουσας Αρχής πραγματοποιούνται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ. 90 του ν. 4412/2016.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 2.4. της παρούσας.

2.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης – Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του Συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 1.1.5.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1.1.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων της παραγράφου 1.1.4..

Τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο») μέσω του Συστήματος σε μορφή αρχείων pdf. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής τους οφείλει ο προσωρινός ανάδοχος να υποβάλει στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Α.Δ.Α. σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» κατά περίπτωση τα ανωτέρω δικαιολογητικά. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Η αρμόδια Επιτροπή, προβαίνει στην αποσφράγιση του ηλεκτρονικού και φυσικού φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με πρόσκληση – ανακοίνωση μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγησή τους για την πληρότητα και νομιμότητα τους, έχοντας μονογράψει και σφραγίσει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή κατά το στάδιο αυτό.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5)

ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του ν. 4412/2016, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, αποδεικνύεται η συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του ίδιου νόμου, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παραγράφους 1.1.3. έως και 1.1.5. της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια Επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση της σύμβασης στον προσωρινό ανάδοχο.
- β. Κήρυξη του προσωρινού αναδόχου έκπτώτου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και στην παρ. 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

γ. Κατακύρωση της εν λόγω σύμβασης στον προσφέροντα που υπέβαλε την επόμενη σε σειρά πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής όταν διαπιστωθεί κατά τον σχετικό έλεγχο ότι ο προσφέροντας που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής δεν τηρεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με το άρθρο 71 του ίδιου νόμου.

δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103, στην παρ. 5 του άρθρου 105 και 106 του ν. 4412/2016.

ε. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί σφάλμα ή παράλειψη σε οποιοδήποτε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, τη μερική ακύρωση της διαδικασίας ή την αναμόρφωση ανάλογα με το αποτέλεσμα της ή την επανάληψη από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη, σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

στ. Την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 32 του ν. 4412/2016.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, η οποία μαζί με το πρακτικό της σχετικής συνεδρίασης κοινοποιείται μέσω του Συστήματος σε κάθε προσφέροντα **εκτός** από τον προσωρινό ανάδοχο.

Όσοι υπέβαλαν προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και στις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 2.4. της παρούσας. Η προθεσμία άσκησης της είναι δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

2.3. Κατακύρωση – σύναψη σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα, **εκτός** από τον προσωρινό ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 105 του ν. 4412/2016.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 2.4..

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν **σωρευτικά** τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προσστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1.1.5.2. (άρθρο 80 του ν. 4412/2016), έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί μέσω του Συστήματος τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή

συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

Σχέδιο σύμβασης επισυνάπτεται στην παρούσα Διακήρυξη στο Παράρτημα VI αυτής. Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην Διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

2.4. Προδικαστικές προσφυγές – Προσωρινή δικαστική προστασία στο στάδιο που προηγείται της σύναψης της σύμβασης

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της Διακήρυξης, κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ε.Ε ή της εσωτερικής νομοθεσίας υποχρεούται πριν από την υποβολή των προβλεπόμενων ένδικων βοηθημάτων, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής αιτούμενος αναλόγως:

- Προσωρινή προστασία (άρθρο 366 του ν. 4412/2016)
- Ακύρωση της παράνομης πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής (άρθρο 367 παρ.2 του ν. 4412/2016)

προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται μέσω της λειτουργίας του Συστήματος «Επικοινωνία», σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 360 έως και 367 του ν. 4412/2016, στο π.δ. 39/2017 και στην υπ' αριθ. 56902/215/19-05-2017 υπουργική απόφαση.

Η προδικαστική προσφυγή πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 του π.δ. 39/2017 μέσα σε προθεσμία:

α) δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή αν η πράξη χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντά του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικότερα για την άσκηση προσφυγής κατά της παρούσας Διακήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ..

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επόμενη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Δημοσίου το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τοις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5 του π.δ. 39/2017.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Α.Ε.Π.Π. μετά από άσκηση

προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκησή της δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 366 του ανωτέρω νόμου.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εκτός από την παρούσα προδικαστική προσφυγή.

Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται με την παρούσα διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 373) του ν. 4412/2016, του Κανονισμού Λειτουργίας της Α.Ε.Π.Π. και του Κανονισμού Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (π.δ. 38/2017 και 39/2017 αντίστοιχα).

2.5. Ματαίωση διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της μεταβολής του χρονοδιαγράμματος του διαγωνισμού και δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαγωνιστική διαδικασία, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της διαδικασίας σύναψης από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του διαγωνισμού να αποφασίσει την προσφυγή στη διαδικασία του άρθρου 32 του ν. 4412/2016, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις του.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της από την εν λόγω υπηρεσία σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

3. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ε.Ο.Χ. ή στα κράτη – μέλη της Σ.Δ.Σ. που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Τ.Π.Δ., τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία

απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαρρέσεως και της διζήσεως, με την επιφύλαξη της ειδικής νομοθεσίας που διέπει το Τ.Π.Δ. και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. 30.12.1926 -3.1.1927 «περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων όπως κυρώθηκε με τον βασικό του ΤΠΔ νόμο (ν. 3646/28)» (πρβλ η υπ' αριθ. 34/1992 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ, το υπ' αριθ. 70991/27-05-2013 έγγραφο του Τ.Π.Δ. και το υπ' αριθ. πρωτ. 2756/23-05-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Το περιεχόμενο της εγγύησης καλής εκτέλεσης, πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και **να ισχύει τουλάχιστον για τρεις (3) μήνες μετά** τη λήξη ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, κατά την παράγραφο 3.5. της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει **πριν** την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται **μετά** την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

3.2. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

3.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Επιπρόσθετα ο ανάδοχος οφείλει κατά την εκτέλεση της σύμβασης να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του ν. 4412/2016:

α. παρασχέθηκαν στο σύνολό τους οι παρεχόμενες υπηρεσίες

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες,

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

3.4 Υπεργολαβία

3.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κύριου αναδόχου.

3.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή, προσκομίζοντας και τα τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος πρόκειται να χρησιμοποιήσει μετά την έγγραφη συναίνεση της Α.Δ.Α, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 1.1.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 1.1.5.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

3.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

3.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

3.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1.1.3.1. και ως εκ τούτου θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Τρόπος πληρωμής

4.1.1. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή ανά μήνα των υπηρεσιών και την έκδοση αντίστοιχων τιμολογίων και εν τέλει στο 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το τιμολόγιο θα παραδίδεται από τον ανάδοχο στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού, στον 3^ο όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες της Α.Δ.Α. (Κατεχάκη 56, 115 25, Αθήνα).

4.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων.

Οι ανωτέρω υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

γ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

4.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις

4.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκτελέσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στον τόπο και μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5 της παρούσας.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι προσφερόμενες υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

4.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου, ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

4.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του ν. 4412/2016 και των όρων των παραγράφων 4.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 5.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

5.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

5.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού της ή από την υπηρεσία που δύναται να οριστεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

5.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

5.2 Διάρκεια σύμβασης

5.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για τα **Τμήματα 1 και 3** από 17-05-2018 και για δώδεκα μήνες (12) και για το **Τμήμα 2** από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες.

5.2.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στο χρόνο και τους τόπους όπως καθορίζονται στο Παράρτημα Ι. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 217 του ν. 4412/2016 μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως θεωρείται τυχόν παράταση - τροποποίηση και υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

5.2.3. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να παρασχεθούν οι προσφερόμενες υπηρεσίες, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις παρ. παρ.1γ, 2 και 4 του άρθρου 203 του ν. 4412/2016. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 4.2.2 της παρούσας.

5.3 Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το εδάφιο δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Συγκεκριμένα, η ανωτέρω Επιτροπή συντάσσει στο τέλος κάθε μήνα πρωτόκολλο παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων του άρθρου 68

του νόμου 3863/2010, όπως ισχύει, και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή παραλαβής, δε λαμβάνεται υπόψη.

5.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 4.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Μέλη Επιτροπής Διαγωνισμού

Σπυρίδων Κοκκινάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης****ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (Α.Δ.Α.) είναι Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (Κ.Κ.Α.) με κύρια δραστηριότητα την παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Α. (CPV: 90911200-8).

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι Τμήματα:

Τμήμα 1ο: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας» (CPV: 90911200-8).

Τμήμα 2ο: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής» (CPV: 90911200-8).

Τμήμα 3ο: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων» (CPV: 90911200-8).

Προσφορές γίνονται δεκτές για το **ένα Τμήμα, για περισσότερα ή για το σύνολο των Τμημάτων** του συμβατικού αντικειμένου.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **180 ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται:

- I. να τηρούν και να εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.
- II. εφόσον καταστούν ανάδοχοι να εφαρμόζουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- III. ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να

τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους και ότι θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

- IV. να μην προβαίνουν σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχουν σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις τους απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και να μη δεσμεύουν αυτήν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
2. Οι υπηρεσίες αφορούν τον καθαρισμό των κτιριακών εγκαταστάσεων που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Α..
3. Ο καθαρισμός των κτιρίων των οργανικών μονάδων της ΑΔΑ θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
4. Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να επισκεφθούν τους χώρους των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής, να ελέγξουν τις εγκαταστάσεις και να βεβαιωθούν ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού τους, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι.
5. Οι οικονομικοί φορείς συμφωνούν και αποδέχονται ότι σε περίπτωση μεταστέγασης των οργανικών μονάδων της Α.Δ.Α., οι υπηρεσίες θα εκτελούνται στο χώρο μεταστέγασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.
6. Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:
- I. να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας.
 - II. να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους και να εφαρμόζει τα οριζόμενα στον Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπαλλήλων (Κ.Ε.Δ.Υ.).
 - III. να μην δέχεται δώρα ή φιλοδωρήματα από κανέναν και για οποιοδήποτε λόγο.
 - IV. να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.
 - V. να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας.
 - VI. να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.
7. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.

8. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος υποχρεούται:

- I. να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των κτιρίων της Υπηρεσίας και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στην Υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
- II. να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
 - i. Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Υπηρεσία.
 - ii. Έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
- III. στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος, να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές, εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό και γενικότερα ό,τι απαιτείται, έστω κι αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι απαιτήσεις του συμβατικού αντικειμένου.

Πιο συγκεκριμένα, οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας είναι οι εξής:

1. Παροχή Υπηρεσίας Καθαριότητας:

1.1 Ημερήσια καθαριότητα

- Καθάρισμα (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).
- Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.
- Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών.
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά.

- Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων).

1.2 Μηνιαία καθαριότητα

- Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλαισίων τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.
- Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων που θα περιλαμβάνει συλλογή απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια και τους λοιπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.
- Καθαρισμός υπόγειων κοινόχρηστων χώρων (σκουπίσμα, σφουγγάρισμα όπου αυτό είναι εφικτό, αποκομιδή σκουπιδιών).

Επισημαίνεται ότι:

- Τα τζάμια πρέπει να καθαρίζονται εξωτερικά τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο.
- Οι αίθουσες συνεδριάσεων θα καθαρίζονται πριν και μετά από κάθε συνεδρίαση (κατόπιν ενημέρωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής).
- Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται με ιδιαίτερη προσοχή και επιμέλεια με τη χρήση στεγνού μόνο υφάσματος.

2. Υλικά Καθαριότητας:

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών- καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας όπως και με προϊόντα προσωπικής υγιεινής που να καλύπτουν τις ανάγκες καθαριότητας των χώρων και ατομικής υγιεινής του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ανά Τμήμα του έργου. Πιο συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία επιβαρύνεται με:

- Προϊόντα προσωπικής υγιεινής (απολυμαντικό-καθαριστικό σαπούνι χεριών),
- προϊόντα κουζίνας και γενικής χρήσης καθαριστικά,
- προϊόντα καθαρισμού τουαλέτας,
- καθαριστικά προϊόντα γραφειακών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα και εργαλεία υαλοπινάκων,
- επαγγελματικό τρόλεϊ καθαρισμού για μεταφορά κοινών εργαλείων και υλικών καθαρισμού, εφοδιασμένα με όλα τα μέσα καθαρισμού,
- καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος,

- σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές,
- καρότσια τροχήλατα κλειστά για μεταφορά των απορριμμάτων στον χώρο τελικής συλλογής,
- ηλεκτρική σκούπα,
- σκάλα,
- μπαλαντέζες,
- λάστιχα,
- φαράσια κατάλληλα για τον περιβάλλοντα χώρο,
- χειροπετσέτες, χαρτί κουζίνας και χαρτί υγείας,
- σάκους απορριμμάτων (διαφόρων μεγεθών, για κάδους εσωτερικών και εξωτερικών χώρων).

Οι ποσότητες και τα τεμάχια των πιο πάνω υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι εργαζόμενοι στις οργανικές μονάδες του Τμήματος 1 ανέρχονται κατά προσέγγιση σε 520, του Τμήματος 2 σε 80 και του Τμήματος 3 σε 230 και ότι ορισμένες οργανικές μονάδες των Τμημάτων εξυπηρετούν κοινό.

Επιπλέον, όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, πανέτες, πανάκια), που χρησιμοποιούνται σε κάθε κτίριο θα είναι αποκλειστικά, θα διαφέρουν και θα πλένονται ξεχωριστά.

Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος, σκούπες και σφουγγαρίστρες για γραφεία - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για τους εξωτερικούς χώρους και διαφορετικοί για WC.

Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας, δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα ούτε να εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων.

Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος θα είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.

Θα έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45του κανονισμού CLP(Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777»

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο όσο και αποτελεσματικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

3. Υλικά Υγιεινής:

Η δαπάνη αγοράς των αναλωσίμων υλικών υγιεινής (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο με ουδέτερο pH κλπ) βαρύνει τον Ανάδοχο. Οι οργανικές μονάδες της Α.Δ.Α θα πρέπει να εφοδιάζονται σε κάθε επίσκεψη του συνεργείου καθαριότητας με επαρκή ποσότητα υλικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

4. Απαιτούμενος μηχανικός εξοπλισμός:

Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες κτλ.) θα διατίθενται από τον ανάδοχο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους παρακάτω όρους :

- Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- Να είναι αμεταχείριστος.
- Να μην προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβος.
- Να βρίσκεται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη αισθητικής.

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας και υλικών υγιεινής υποχρεούται να παρέχει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που θα εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

Στο Παράρτημα ΙΙ υπάρχει υπόδειγμα Πίνακα Συμμόρφωσης, το οποίο θα πρέπει να συμπληρωθεί από τον οικονομικό φορέα.

Οι παρόντες όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών – Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών – Διάρκεια σύμβασης

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες Δημοσίου), επί των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πίνακα Α, Β και Γ του παρόντος Παραρτήματος.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτίριο σε άλλο, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσουν χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

Ο αριθμός του προσωπικού καθαριότητας των Τμημάτων 1, 2 και 3 επιμερίζεται σύμφωνα με τους Πίνακες Α, Β και Γ του παρόντος Παραρτήματος.

Πίνακας Α

ΤΜΗΜΑ 1°				
Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας				
A/A	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (κατ' άτομο)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
1	Κεντρικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής επί της οδού Κατεχάκη 56, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 2.056,50 τ.μ.)	2	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
2	Διευθύνσεις Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών Α' και Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής, Σαλαμίνιας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.036 τ.μ.)	2	3	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
3	Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.000 τ.μ.)	2	3	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
4	Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής, Ψαρρών 19, Παλλήνη (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 828 τ.μ.)	2	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
5	Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Α' & Κοινωνικών Υποθέσεων, Υπατίας 6, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 310 τ.μ.)	1	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
6	Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής, Φαβιέρου 58, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 415 τ.μ.)	1	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
7	Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 766 τ.μ.)	1	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
8	Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής, Σπάτων 65, Γέρακας (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 810 τ.μ.)	1	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ΒΔΟΜΑΔΑ
9	Υγειονομικές Επιτροπές Κεντρικού Τομέα	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/

	Αθηνών, Μωραΐτη 93 και Άντερσεν 4Γ, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 260τ.μ.)			ΒΔΟΜΑΔΑ
10	Τομέας Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Αχαρνών, Πουραΐμη και Ι. Θηβαίου 22, Τ.Κ. 13671, Αχαρναί (συνολικής επιφάνειας περίπου 677,76τμ και υπόγειο 360,20 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
11	Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών, Αιόλου 72, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 420 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
12	Αποθήκη Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, Ασπρόπυργος, Θέση Μηδαλίτσα (συνολικής επιφάνειας 1000 τ.μ.)	2	8	1 ΗΜΕΡΑ/ ΕΞΑΜΗΝΟ

Πίνακας Β

ΤΜΗΜΑ 2°				
Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής				
A/A	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (κατ' άτομο)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
1	Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού, Διεύθυνση Υδάτων και οι υπόλοιπες Διευθύνσεις που συστεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Μεσογείων 239, Τ.Κ. 15451, Ν. Ψυχικό, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 962τμ	2	2	5 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
2	Τμήμα Ελέγχου Υλικών & Ποιότητας Δημοσίων Έργων, επί της οδού Καλλιρόης 144, Τ.Κ. 11741, Αθήνα, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 770τμ,	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ

Πίνακας Γ

ΤΜΗΜΑ 3°				
«Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων»				
A/A	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (κατ' άτομο)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
1	Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων, Χαλκοκονδύλη 15 (4ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 258,5 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
2	Διεύθυνση Δασών Ανατολικής Αττικής, Αγ. Ιωάννου 65, Αγ. Παρασκευή (τμήμα 3ου ορόφου και 4ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 430 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
3	Διεύθυνση Δασών Πειραιά, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς(μέρος 3ου ορόφου, συνολικής επιφάνειας ≈ 344 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
4	Διεύθυνση Δασών Δυτικής Αττικής, Παλληκαρίδη 19-21, Αιγάλεω (1ος, 2ος όροφος και πατάρι, συνολικής επιφάνειας ≈ 350 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
5	Διεύθυνση Αναδασώσεων, Λεωφόρο Ηρακλείου και Αγίας Λαύρας 66, Αθήνα (2ος, 3ος και 4ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 435τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
6	Δασαρχείο Πεντέλης, Κλεισθένους 403, Γέρακας (υπόγειο, ισόγειο και 1ος όροφος, συνολικής	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ



	επιφάνειας ≈ 725 τ.μ.)			
7	Δασαρχείο Πάρνηθας, Λ. Θρακομακεδόνων 142, Αχαρναί (υπόγειο, ισόγειο και 1ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 895 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
8	Δασαρχείο Καπανδριτίου, Λεωφ. Αθηνών – Βαρνάβα, Καπανδρίτι Αττικής (ισόγειο και 1ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 430 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
9	Δασαρχείο Λαυρίου, Φ. Νέγρη 5 (τμήμα 1ου ορόφου, συνολικής επιφάνειας ≈ 230 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
10	Δασαρχείο Πειραιά, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς(μέρος 3ου ορόφου, συνολικής επιφάνειας ≈ 443 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
11	Δασαρχείο Αιγάλεω, Ν. Πλαστήρα 69, Αιγάλεω (ισόγειο, ημιώροφο, 1ος και 2ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈350 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
12	Δασαρχείο Μεγάρων, Μινώας 12, Μέγαρο (ημιώροφο, τμήμα 1ου ορόφου και 2ος όροφος, συνολικής επιφάνειας ≈ 212 τ.μ.)	1	2	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
13	Δασονομείο Κορωπίου, Ηρακλέους 10, Κορωπί (ισόγειο, συνολικής επιφάνειας ≈ 100 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΜΗΝΑ
14	Δασονομείο Μαρκοπούλου, Λ. Σουνίου 51, Μαρκόπουλο (ισόγειο, συνολικής επιφάνειας ≈183,83 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΜΗΝΑ
15	Δασονομείο Αγ. Στεφάνου, Λεωφ. Τραπεζούντος 106, Πλ. Ομονοίας, Αγ. Στέφανος (συνολικής επιφάνειας ≈56 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΜΗΝΑ
16	Δασονομείο Κερατέας, Πραξιτέλους 13 Κερατέα (συνολικής επιφάνειας ≈ 94 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΜΗΝΑ
17	Δασονομείο Σαλαμίνας, Λεωφ. Αμπελακίων 21, Παλούκια Σαλαμίνας (ισόγειο, συνολικής επιφάνειας ≈ 107 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΜΗΝΑ
18	Δασονομείο Ελευσίνας, Δήμητρος 23, Ελευσίνα (ισόγειο, συνολικής επιφάνειας ≈ 60 τ.μ.)	1	2	1 ΗΜΕΡΑ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
19	Δασαρχείο Πόρου, Πόρος Τροιζηνίας (συνολικής επιφάνειας ≈ 150 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ
20	Δασονομείο Αίγινας, Κανάρη 4, Αίγινα (συνολικής επιφάνειας ≈ 100 τ.μ.)	1	2	2 ΗΜΕΡΕΣ/ ΒΔΟΜΑΔΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για τα **Τμήματα 1 και 3** από 17-05-2018 και για δώδεκα μήνες (12) και για το **Τμήμα 2** από 21-05-2018 και για δώδεκα (12) μήνες.

Η εκτέλεση της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από την υπογραφή της και μέχρι την πλήρη εκτέλεση του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών μπορεί να παρατείνεται υπό τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις του άρθρου 217 του ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Α..

Συνολική εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.: 125.000,00€

Εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος της σύμβασης σε ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α.:

Τμήμα 1ο: 64.516,13€

Τμήμα 2ο: 20.967,74€

Τμήμα 3ο: 39.516,13€

η οποία και αναλύεται ως εξής:

Η προϋπολογισθείσα αξία για το Τμήμα 1: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας» (CPV: 90911200-8) είναι **80.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 64.516,13€ Φ.Π.Α. 15.483,87€)

Η προϋπολογισθείσα αξία για το Τμήμα 2: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής» (CPV: 90911200-8) είναι **26.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 20.967,74€ Φ.Π.Α. 5.032,26€)

Η προϋπολογισθείσα αξία για το Τμήμα 3: «Οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων» (CPV: 90911200-8) είναι **49.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 39.516,13€ Φ.Π.Α. 9.483,87€)

Ο προϋπολογισμός αποτελεί ένδειξη της προεκτίμησης του κόστους της σύμβασης και ανώτατο όριο προσφοράς.

Αναφορικά με τον Φ.Π.Α., τις κρατήσεις και τις επιβαρύνσεις εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στο άρθρο 4.1 της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(Ανήκει στη Διακήρυξη 11/2017)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο Πίνακας συμμόρφωσης του παρόντος Παραρτήματος πρέπει να υποβληθεί ψηφιακά υπογεγραμμένος

Πίνακας συμμόρφωσης για το Τμήμα (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται:			
I	να τηρούν και να εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.	ΝΑΙ		
II	εφόσον καταστούν ανάδοχοι να εφαρμόζουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.	ΝΑΙ		
III	ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους και ότι θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.	ΝΑΙ		

IV	να μην προβαίνουν σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχουν σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις τους απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και να μη δεσμεύουν αυτήν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.	NAI		
2	Οι υπηρεσίες αφορούν τον καθαρισμό των κτιριακών εγκαταστάσεων που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Δ/σης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Α..	NAI		
3	Ο καθαρισμός των κτιρίων των οργανικών μονάδων της Α.Δ.Α. θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.	NAI		
4	Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να επισκεφθούν τους χώρους των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής, να ελέγξουν τις εγκαταστάσεις και να βεβαιωθούν ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού τους, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι.	NAI		
5	Οι οικονομικοί φορείς συμφωνούν και αποδέχονται ότι σε περίπτωση μεταστέγασης των οργανικών μονάδων της Α.Δ.Α., οι υπηρεσίες θα εκτελούνται στο χώρο μεταστέγασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.	NAI		
6	Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:			
I	να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας.	NAI		
II	να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους και να εφαρμόζει τα οριζόμενα στον Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπαλλήλων (Κ.Ε.Δ.Υ.).	NAI		
III	να μην δέχεται δώρα ή φιλοδωρήματα από κανέναν και για οποιοδήποτε λόγο.	NAI		
IV	να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.	NAI		
V	να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας.	NAI		

VI	να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.	NAI		
7	Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.	NAI		
8	Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος υποχρεούται:			
I	να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των κτιρίων της Υπηρεσίας και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στην Υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.	NAI		
II	να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι: <ul style="list-style-type: none"> i. Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Υπηρεσία. ii. Έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις. 	NAI		
III	στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος, να διαθέσει τις κατάλληλες υποδομές, εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό και γενικότερα ό,τι απαιτείται, έστω κι αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να ικανοποιηθούν πλήρως οι απαιτήσεις του συμβατικού αντικειμένου.	NAI		
1	Απαιτήσεις υπηρεσιών καθαριότητας			
1.1	Ημερήσια καθαριότητα:			

1.1.1	Καθάρισμα (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).	NAI		
1.1.2	Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.	NAI		
1.1.3	Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.	NAI		
1.1.4	Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.	NAI		
1.1.5	Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.	NAI		
1.1.6	Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χειροπετετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών.	NAI		
1.1.7	Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά.	NAI		
1.1.8	Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων).	NAI		
1.2	Μηνιαία καθαριότητα:			
1.2.1	Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλασιών τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.	NAI		
1.2.2	Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων που θα περιλαμβάνει συλλογή απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια και τους λοιπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.	NAI		
1.2.3	Καθαρισμός υπόγειων κοινόχρηστων χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα όπου αυτό είναι εφικτό, αποκομιδή σκουπιδιών).	NAI		
1.2.4	Τα τζάμια πρέπει να καθαρίζονται εξωτερικά τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο.	NAI		
1.2.5	Οι αίθουσες συνεδριάσεων θα καθαρίζονται πριν και μετά από κάθε συνεδρίαση (κατόπιν ενημέρωσης της ΑΔΑ).	NAI		

1.2.6	Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται με ιδιαίτερη προσοχή και επιμέλεια με τη χρήση στεγνού μόνο υφάσματος.	NAI		
2	Υλικά Καθαριότητας:			
2.1	Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών-καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας όπως και με προϊόντα προσωπικής υγιεινής που να καλύπτουν τις ανάγκες καθαριότητας των χώρων και ατομικής υγιεινής του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ανά Τμήμα του έργου. <u>Πιο συγκεκριμένα</u> επιβαρύνεται με:	NAI		
2.2	Προϊόντα προσωπικής υγιεινής (απολυμαντικό-καθαριστικό σαπούνι χεριών)	NAI		
2.3	Προϊόντα κουζίνας και γενικής χρήσης καθαριστικά	NAI		
2.4	Προϊόντα καθαρισμού τουαλέτας	NAI		
2.5	Καθαριστικά προϊόντα γραφειακών χώρων	NAI		
2.6	Καθαριστικά προϊόντα κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων	NAI		
2.7	Καθαριστικά προϊόντα και εργαλεία υαλοπινάκων	NAI		
2.8	Επαγγελματικό τρόλεϊ καθαρισμού για μεταφορά κοινών εργαλείων και υλικών καθαρισμού, εφοδιασμένα με όλα τα μέσα καθαρισμού	NAI		
2.9	Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος,	NAI		
2.10	Σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές	NAI		
2.11	Καρότσια τροχήλατα κλειστά για μεταφορά των απορριμμάτων στον χώρο τελικής συλλογής	NAI		
2.12	Ηλεκτρική σκούπα	NAI		
2.13	Σκάλα	NAI		

2.14	Μπαλαντζές	NAI		
2.15	Λάστιχα	NAI		
2.16	Φαράσια κατάλληλα για τον περιβάλλοντα χώρο	NAI		
2.17	Χειροπετσέτες, χαρτί κουζίνας και χαρτί υγιείας	NAI		
2.18	Σάκους απορριμμάτων (διαφόρων μεγεθών, για κάδους εσωτερικών και εξωτερικών χώρων)	NAI		
2.19	Οι ποσότητες και τα τεμάχια των πιο πάνω υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της.	NAI		
2.20	Όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, πανέτες, πανάκια), που χρησιμοποιούνται σε κάθε κτίριο θα είναι αποκλειστικά, θα διαφέρουν και θα πλένονται ξεχωριστά.	NAI		
2.21	Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος, σκούπες και σφουγγαρίστρες για γραφεία - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για τους εξωτερικούς χώρους και διαφορετικοί για WC.	NAI		
2.22	Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα, ούτε να εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων. <u>Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, προσκομίζεται από τον προσωρινό ανάδοχο.</u>	NAI		
2.23	Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008. <u>Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, προσκομίζεται από τον προσωρινό ανάδοχο.</u>	NAI		
2.24	Έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 45 του κανονισμού CLP (Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει. <u>Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, προσκομίζεται από τον προσωρινό ανάδοχο.</u>	NAI		
2.25	Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων. <u>Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, προσκομίζεται από τον προσωρινό ανάδοχο.</u>	NAI		

2.26	Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις: «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777». <u>Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, προσκομίζεται από τον προσωρινό ανάδοχο.</u>	NAI		
2.27	Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών.	NAI		
2.28	Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους.	NAI		
2.29	Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο όσο και αποτελεσματικό.	NAI		
3	Υλικά Υγιεινής:			
3.1	Η δαπάνη αγοράς των αναλωσίμων υλικών υγιεινής (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο με ουδέτερο pH κλπ) βαρύνει τον Ανάδοχο.	NAI		
3.2	Οι οργανικές μονάδες της Α.Δ.Α θα πρέπει να εφοδιάζονται σε κάθε επίσκεψη του συνεργείου καθαριότητας με επαρκή ποσότητα υλικών.	NAI		
4	Απαιτούμενος μηχανικός εξοπλισμός:			
4.1	Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.	NAI		
4.2	Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες κτλ.) θα διατίθενται από τον ανάδοχο.	NAI		
4.3	Πρέπει να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.	NAI		
4.4	Πρέπει να είναι αμεταχείριστος.	NAI		
4.5	Πρέπει να μην προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.	NAI		

4.6	Πρέπει να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβος.	ΝΑΙ		
4.7	Πρέπει να βρίσκεται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη αισθητικής.	ΝΑΙ		
5	Ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που θα εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.	ΝΑΙ		
6	Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.	ΝΑΙ		

**ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 11/2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την Αναθέτουσα Αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

- Ονομασία: **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ**
- Κωδικός Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Αναθέτουσας Αρχής: **50196**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχυδρομικός Κωδικός: **Κατεχάκη 56 / Αθήνα / 11525**
- Αρμόδιοι για πληροφορίες: **Όλγα Πετσόγλου, Ευγενία Κωστοπούλου**
- Τηλέφωνα: **2132035622, 2132035628**
- Διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: **ol.petsoglou@attica.gr, e.kostopoulou@attica.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): **www.apdattikis.gov.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (CPV:90911200-8).**
- Κωδικός στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.:.....
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: **Υπηρεσίες**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: **11/2017**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ Τ.Ε.Υ.Δ. ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης επωνυμία:	[.....]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει.	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι: ¹ Τηλέφωνο/α: Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ² ;	[.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];	[.....] Ναι [.....] Όχι [.....] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ³ : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [.....] Ναι [.....] Όχι

¹Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμόδιων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

²Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσίων επιχειρήσεων (ΕΕ I 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ: Επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ: Επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ: Επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζόμενους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

³Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.



<p>που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική Διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) [.....] Ναι [.....] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁴;</p>	<p>[.....] Ναι [.....] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία(επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

⁴Ειδικότερα ως μέλος ένωσης η κοινοπραξίας ή αλλού παρόμοιου καθεστώτος.

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁵

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[.....]Ναι [.....]Όχι
<p>Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.</p> <p>Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.</p> <p>Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.</p>	

⁵Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 «όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του μέρους II του παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' η με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες».

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[.....]Ναι [.....]Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [.....]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ζητάει ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁶**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁷.
2. **δωροδοκία**^{8,9}.
3. **απάτη**¹⁰.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹¹.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹².
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹³.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[.....] Ναι [.....] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁵
Εάν ναι, αναφέρετε ¹⁶ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·	α) Ημερομηνία: [.....], σημείο(-α): [.....], λόγος(-οι): [.....] β) [.....]

⁶Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁷Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ Ι 300 της 11.11.2008, σ. 42).

⁸Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β) στον κανονισμό ΕΕΕΣ (κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των Κρατών – Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22^{ης} Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ Ι 192 της 31.7.2003, σ. 54). περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του πρόσθετου σε αυτήν πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο ν. άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹⁰Κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 ΤΗΣ 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) «κύρωση της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των ευρωπαϊκών κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν πρωτοκόλλων».

¹¹Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της αποφάσεις – πλαίσιο του συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ι 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουγία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης – πλαίσιο.

¹²Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ι 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) «πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις».

¹³ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ Ι 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) «πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις».

¹⁴Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73).

¹⁵Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁶Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.



<p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [.....] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁷</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)¹⁸;</p>	<p>[.....] Ναι [.....] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν¹⁹:</p>	<p>[.....]</p>

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁸ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο).

¹⁹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που ληφθήκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[.....] Ναι [.....] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²¹</p>	<p align="center">ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [...] Ναι [...] Όχι -[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p align="center">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [...] Ναι [...] Όχι -[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²² [.....][.....][.....]	

²⁰ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης η έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

²² Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ²³ ;	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [...] Ναι [...] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁴:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις.²⁵</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁶;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [...] Ναι [...] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

²³ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2.

²⁴ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

²⁵ Άρθρο 73 παρ. 5.

²⁶ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το Τ.Ε.Υ.Δ. π.χ. άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010.

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁷, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης²⁸; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια²⁹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p>

²⁷ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

²⁸ Πρβλ άρθρο 48.

²⁹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

<p>να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική Διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην Διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³⁰; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] Ναι [...] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

³⁰Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη – μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη σχετική Διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην Διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική Διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη Διακήρυξη.																	
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:																
1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς ³¹ :	Αριθμός ετών: 3 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες												
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες														
2) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας³² το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]																

³¹ Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες

³² Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. για τους σχετικούς υπεργολάβους (βλέπε Μέρος II, Ενότητα γ ανωτέρω).

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³³, εκτός εάν:

α) η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³⁴.

β) η Αναθέτουσα Αρχή έχει ήδη στην κατοχή της τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ' αριθ.11/2017 Διακήρυξης ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 155.000,00€ (εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.: (παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία και τόπος:

Υπογραφή(-ές):

³³ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014.

³⁴ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην Αναθέτουσα Αρχή να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΥΠ'ΑΡΙΘ. 11/2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1^ο
ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
 Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ
 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 Κατεχάκη 56
 ΤΚ 11525 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυούμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως (από την παραίτηση του εν λόγω δικαιώματος εξαιρείται η εγγυοδοτική παρακαταθήκη του Τ.Π.Δ.) μέχρι του ποσού των€ υπέρ του

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)....., ή
 (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή
 (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
 α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....
 β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)..... Διακήρυξη..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....(τίτλος σύμβασης)»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αναφέρεται στη παρούσα Διακήρυξη).

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουν καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2°
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Κατεχάκη 56
ΤΚ 11525 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως (από την παραίτηση του εν λόγω δικαιώματος εξαιρείται η εγγυοδοτική παρακαταθήκη του Τ.Π.Δ.) μέχρι του ποσού των€ υπέρ του:

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:.....
(διεύθυνση)....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:.....
(διεύθυνση)..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....
β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της
ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης "(τον τίτλο της σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)..... Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της υπηρεσίας σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Ανήκει στη Διακήρυξη 11/2017)
Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΤΜΗΜΑ		
Αριθμός εργαζομένων		
(Ημέρες εργασίας/εβδομάδα) x (Ωρες εργασίας/ημέρα)		
(Ωρες εργασίας/μήνα) x Αριθμό εργαζομένων		
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)		
Κόστος		
	Μηνιαίως σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων	
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών (<u>καθαρό ποσό αποδοχών χωρίς</u> το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)		
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού για επίδομα αδείας, δώρα Χριστουγέννων – Πάσχα <u>και</u> κόστος αντικατάστασης		
Ύψος εισφοράς για τον ειδικό λογαριασμό παιδικών κατασκηνώσεων		
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό		
Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα διαγωνισμό		
Συνολικό εργατικό κόστος		
Μηνιαίο Κόστος (σε ευρώ)		
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών		
Κόστος Αναλωσίμων		
Εργολαβικό κέρδος		
Συνολική μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ		
Συνολική αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ για δώδεκα (12) μήνες.		

Επισημαίνεται ότι: κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων θα εφαρμοστούν από την Αναθέτουσα Αρχή οι υπερ τρίτων νόμιμες κρατήσεις ήτοι, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπερ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 αρ.4 του Ν. 4013/2011), 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπερ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφορά υπερ ΟΓΑ καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Υπόδειγμα Πίνακα Υπολογισμού Οικονομικής Προσφοράς

ΤΜΗΜΑ 1ο

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
«ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»			
A/A ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΒΑΣΕΙ Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.	ΑΝΩ / ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΤΡΙΕΤΙΕΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

ΤΜΗΜΑ 2ο

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
«ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ»			
A/A ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΒΑΣΕΙ Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.	ΑΝΩ / ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΤΡΙΕΤΙΕΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ
1			
2			
3			

ΤΜΗΜΑ 3ο

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
«ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ»			
A/A ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΒΑΣΕΙ Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.	ΑΝΩ / ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΤΡΙΕΤΙΕΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ
1			
2			
3			

4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Τα πιο πάνω υποδείγματα του παρόντος Παραρτήματος πρέπει να υποβληθούν ψηφιακά υπογεγραμμένα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 11/2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Δημόσια Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, (εφεξής «Α.Δ.Α.»), ως Αναθέτουσα Αρχή, που εδρεύει στην Αθήνα, Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα, με Α.Φ.Μ. 997953577 και Δ.Ο.Υ. Ψυχικού, και εκπροσωπείται νόμιμα από και αφετέρου ο/η κ φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή),(οδός, αριθμός), Τ.Κ, τηλ., τηλεμοιτυπία, ηλεκτρονική διεύθυνση με Α.Φ.Μ & Δ.Ο.Υ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος», σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Α. κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων (εφεξής Δ.Α.Μ.) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (εφεξής Α.Δ.Α.)(Διακήρυξη 11/2017) και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής, της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Α., σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

Πίνακας

Η δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των€ χωρίς Φ.Π.Α. (.....€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) ανά μήνα (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου).

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες Δημοσίου), επί των κάτωθι κτιριακών εγκαταστάσεων των οργανικών μονάδων της Α.Δ.Α.:

(συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς)



Το ωράριο καθαριότητας θα καθορίζεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτήριο σε άλλο, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσουν χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού της ή από την υπηρεσία που δύναται να οριστεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το εδάφιο δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Συγκεκριμένα, η ανωτέρω Επιτροπή συντάσσει στο τέλος κάθε μήνα πρωτόκολλο παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του

άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων του άρθρου 68 του νόμου 3863/2010, όπως ισχύει, και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή παραλαβής, δε λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή ανά μήνα των υπηρεσιών και την έκδοση αντίστοιχων τιμολογίων και εν τέλει στο 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το τιμολόγιο θα παραδίδεται από τον ανάδοχο στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού, στον 3^ο όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες της Α.Δ.Α. (Κατεχάκη 56, 115 25, Αθήνα).

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων.

Οι ανωτέρω υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

γ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Α. και συγκεκριμένα υπάρχει:

- η υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87510/7617/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής

Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 80.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (48.888,89€ για το οικονομικό έτος 2018 και 31.111,11€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: ΨΘΦΖΟΡ1Κ-ΙΣ7)

- η υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87522/7623/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής & Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 26.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/072 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (15.888,90€ για το οικονομικό έτος 2018 και 10.111,10€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: 7Κ8ΙΟΡ1Κ-Μ3Ε)
- η υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 87535/7627/17-10-2017 απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύψους 49.000,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/073 του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τα οικονομικά έτη 2018 και 2019 (29.944,44€ για το οικονομικό έτος 2018 και 19.055,56€ για το οικονομικό έτος 2019) (ΑΔΑ: Ψ075ΟΡ1Κ-ΗΨ1)

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- I. να τηρεί και να εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.
- II. να εφαρμόζει κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- III. ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του και ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- IV. να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και να μη δεσμεύει αυτήν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

2. Οι υπηρεσίες αφορούν τον καθαρισμό των κτιριακών εγκαταστάσεων που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής και της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Α..
3. Ο καθαρισμός των κτιρίων των οργανικών μονάδων της ΑΔΑ θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο ανάδοχος συμφωνεί και αποδέχεται ότι σε περίπτωση μεταστέγασης των οργανικών μονάδων της Α.Δ.Α., οι υπηρεσίες θα εκτελούνται στο χώρο μεταστέγασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.
5. Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:
 - I. να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας.
 - II. να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους και να εφαρμόζει τα οριζόμενα στον Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπαλλήλων (Κ.Ε.Δ.Υ.).
 - III. να μην δέχεται δώρα ή φιλοδωρήματα από κανέναν και για οποιοδήποτε λόγο.
 - IV. να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.
 - V. να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας.
 - VI. να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.
6. Ο ανάδοχος, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται:
 - I. να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των κτιρίων της Υπηρεσίας και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στην Υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
 - II. να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
 - i. Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Υπηρεσία.

ii. Έναντι αυτού του προσωπικού υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.

III. στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος, να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές, εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό και γενικότερα ό,τι απαιτείται, έστω κι αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι απαιτήσεις του συμβατικού αντικειμένου.

Πιο συγκεκριμένα, οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας είναι οι εξής:

1. Παροχή Υπηρεσίας Καθαριότητας:

1.1 Ημερήσια καθαριότητα

- Καθάρισμα (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).
- Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.
- Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών.
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά.
- Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων).

1.2 Μηνιαία καθαριότητα

- Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλαισίων τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.
- Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων που θα περιλαμβάνει συλλογή απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια και τους λουπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.
- Καθαρισμός υπόγειων κοινόχρηστων χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα όπου αυτό είναι εφικτό, αποκομιδή σκουπιδιών).

Επισημαίνεται ότι:

- Τα τζάμια καθαρίζονται εξωτερικά τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο.
- Οι αίθουσες συνεδριάσεων καθαρίζονται πριν και μετά από κάθε συνεδρίαση (κατόπιν ενημέρωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής).
- Ο εξοπλισμός πληροφορικής καθαρίζεται με ιδιαίτερη προσοχή και επιμέλεια με τη χρήση στεγνού μόνο υφάσματος.

2. Υλικά Καθαριότητας:

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών- καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας όπως και με προϊόντα προσωπικής υγιεινής που καλύπτουν τις ανάγκες καθαριότητας των χώρων και ατομικής υγιεινής του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ανά Τμήμα του έργου. Πιο συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία επιβαρύνεται με:

- Προϊόντα προσωπικής υγιεινής (απολυμαντικό-καθαριστικό σαπούνι χεριών),
- προϊόντα κουζίνας και γενικής χρήσης καθαριστικά,
- προϊόντα καθαρισμού τουαλέτας,
- καθαριστικά προϊόντα γραφειακών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα και εργαλεία υαλοπινάκων,
- επαγγελματικό τρόλεϊ καθαρισμού για μεταφορά κοινών εργαλείων και υλικών καθαρισμού, εφοδιασμένα με όλα τα μέσα καθαρισμού,
- καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος,
- σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές,
- καρότσια τροχήλατα κλειστά για μεταφορά των απορριμμάτων στον χώρο τελικής συλλογής,
- ηλεκτρική σκούπα,
- σκάλα,
- μπαλαντέζες,
- λάστιχα,
- φάρασια κατάλληλα για τον περιβάλλοντα χώρο,
- χειροπετσέτες, χαρτί κουζίνας και χαρτί υγιείας,

- σάκους απορριμμάτων (διαφόρων μεγεθών, για κάδους εσωτερικών και εξωτερικών χώρων).

Οι ποσότητες και τα τεμάχια των πιο πάνω υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι εργαζόμενοι στις οργανικές μονάδες του Τμήματος 1 ανέρχονται κατά προσέγγιση σε 520, του Τμήματος 2 σε 80 και του Τμήματος 3 σε 230 και ότι ορισμένες οργανικές μονάδες των Τμημάτων εξυπηρετούν κοινό.

Επιπλέον, όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, πανέτες, πανάκια), που χρησιμοποιούνται σε κάθε κτίριο είναι αποκλειστικά, διαφέρουν και πλένονται ξεχωριστά.

Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος, σκούπες και σφουγγαρίστρες για γραφεία - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για τους εξωτερικούς χώρους και διαφορετικοί για WC.

Τα υλικά είναι αρίστης ποιότητας, δεν προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα ούτε εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων.

Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.

Έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45του κανονισμού CLP(Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων .

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777»

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δεν είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο όσο και αποτελεσματικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

3. Υλικά Υγιεινής:

Η δαπάνη αγοράς των αναλωσίμων υλικών υγιεινής (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο με ουδέτερο pH κλπ) βαρύνει τον Ανάδοχο. Οι οργανικές μονάδες της Α.Δ.Α θα

εφοδιάζονται σε κάθε επίσκεψη του συνεργείου καθαριότητας με επαρκή ποσότητα υλικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

4. Απαιτούμενος μηχανικός εξοπλισμός:

Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες κτλ.) διατίθενται από τον ανάδοχο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός πληροί τους παρακάτω όρους :

- Ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- Είναι αμεταχείριστος.
- Δεν προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Είναι αθόρυβος.
- Βρίσκεται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη αισθητικής.

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας και υλικών υγιεινής παρέχει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

Ο ανάδοχος ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο ανάδοχος φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης προσκομίζει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο Ε.Φ.Κ.Α. καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.

Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Α.Δ.Α..

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθ. .../...-...-... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας/Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού,... ευρώ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Α.Δ.Α. έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, κατά το άρθρο 9 της παρούσας, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται **μετά** την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 και την παρ. 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για τυχόν βλάβες, ζημίες ή ατυχήματα που θα προκύψουν εξ αιτίας τούτων.

Σχετικά, ο ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του αρ ασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναφέρεται ως **«συνασφαλιζόμενος»** και καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Η Α.Δ.Α. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων από αυτό.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Α.Δ.Α.. Εάν ο ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Α.Δ.Α., η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις που προβλέπονται για αθέτηση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.

Η εκτέλεση της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς) και μέχρι την πλήρη εκτέλεση του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών μπορεί να παρατείνεται υπό τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις του άρθρου 217 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Α.Δ.Α. μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

δ) η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Α.Δ.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου, ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας εκτέλεσης της εν λόγω σύμβασης εκ μέρους του αναδόχου, υπέρβασης του συμφωνηθέντος χρόνου εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, μη συμμόρφωσης του αναδόχου με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής παραλαβής, αθέτησης ή πλημμελούς τήρησης και εφαρμογής οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, για τους οποίους, συμφωνείται με την υπογραφή της παρούσας μεταξύ των μερών, ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Α.Δ.Α. δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση και να επιβάλλει εις βάρος του κυρώσεις τηρούμενων των σχετικών διατάξεων του ν. 4412/2016. Σε μια τέτοια περίπτωση, η Α.Δ.Α. δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του ν. 4412/2016 και των όρων του άρθρου 11 (Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου – Κυρώσεις) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του ν. 4412/2016, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Α.Δ.Α. και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια, έπειτα από την άσκηση των προβλεπόμενων στο άρθρο 13 της παρούσας διοικητικών προσφυγών. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικού της Α.Δ.Α., το δε άλλο παρελήφθη από τον ανάδοχο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής**

Για τον ανάδοχο

Σπυρίδων Κοκκινάκης