

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 74.000,00€ (εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Αριθμός Διακήρυξης: 1/2017

Προϋπολογισμός: 74.000,00 €

(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

17PROC005678981 2017-01-05



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κατεχάκη 56
Ταχ. Κώδικας : 11525 , Αθήνα
Πληροφορίες : Παναγιώτης Ρηγάκος
Τηλέφωνο : 213 2035662
Fax : 2132035645
Email : p.rigakos@attica.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Αθήνα, 5/1/2017

Αριθμ. Πρωτ. : οικ. 1507/102

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 74.000,00€ (εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.».

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Π.Δ.135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

17PROC005678981 2017-01-05

5. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το Ν.3844/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 63/Α/05-05-2010).
9. Το Ν. 3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 66/Α/11-05-2010).
10. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/15-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Το Ν.4013/2011 “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύτικός κώδικας) – Προπρωτεύτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Το Ν.4046/2012 «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» (Φ.Ε.Κ. 28/τ.Α'/14-02-2012).
15. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
17. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).

17PROC005678981 2017-01-05

18. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
19. Την με αρ.158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016) με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών»
20. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
21. Την Πράξη 4 του Υπ. Συμβουλίου της 06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α/06-02-2015) με Θέμα «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας», καθώς και το άρθρο 56 του Ν. 4257/14 "Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών" (ΦΕΚ 93/Α/14-04-2014) σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του Ν.4325/15 "Δικαιώματα πολιτών- Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση" (ΦΕΚ 47/Α/11-05-2015).
22. Την με αρ. πρωτ. οικ. 110644/7621/29-12-2016 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Α. " Ορισμός μελών των συλλογικών οργάνων διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για το έτος 2017".
23. Την ανάγκη για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
24. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.1112/80/04-01-2017 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ύψους 55.500,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071 του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2017 με α/α καταχώρισή της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.: 2379.
25. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.1256/93/04-01-2017 απόφαση προέγκρισης πίστωσης για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ύψους 18.500,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071 του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2018 για το χρονικό διάστημα από 01/03/2018 έως 31/03/2018.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό, με κριτήριο ανάθεσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής**, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, για το χρονικό διάστημα από 01/04/2017 έως 31/03/2018, συνολικού προϋπολογισμού 74.000,00€ (εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Για το χρονικό διάστημα από 01/04/2017 έως 31/12/2017, ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 55.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδου (Κ.Α.Ε.) 0875 «Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας» του Ειδικού Φορέα 991-06/071 «Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας» του Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

17PROC005678981 2017-01-05

έτους 2017 και για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/03/2018, ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 18.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδου (Κ.Α.Ε.) 0875 «Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας» του Ειδικού Φορέα 991-06/071 «Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας» του Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής έτους 2018.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, την **Τετάρτη 18 Ιανουαρίου 2017** και ώρα **10:00 π.μ.**, στο κτίριο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, επί της οδού Κατεχάκη 56, 11525, Αθήνα.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν, επί αποδείξει, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, έγγραφη προσφορά και αίτηση συμμετοχής, στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον 1^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56, Τ.Κ. 11525, Αθήνα, **το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την Τρίτη 17 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 14:00. Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη, κρίνεται απαράδεκτη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.** Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής επιστρέφονται και αυτές στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
3.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄»
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»
5.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε΄»
6.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ΄»

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω ανάγκη παροχής υπηρεσίας σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

17PROC005678981 2017-01-05

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της περίπτωσης α' παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

1. στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diavgeia.gov.gr.
2. στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: www.apdattikis.gov.gr.
3. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από την αναθέτουσα αρχή. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η προθεσμία άσκησης της ένστασης κατά της διακήρυξης υποβάλλεται μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον 1^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56, Τ.Κ. 11525, Αθήνα. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, όπως προβλέπεται από την παράγραφο 2 του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα, τηλ. 2132035662, 2132035622, FAX 213 2035645.

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας
3. Μέλη Επιτροπής Διαγωνισμού

Καλλιόπη Καρδαμίτση
Γενική Διευθύντρια Χωροταξικής
και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

17PROC005678981 2017-01-05

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (Α.Δ.Α.)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	18/01/2017 και ώρα 10:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, Κατεχάκη 56, Αθήνα
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας CPV : 90911200-8
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων, κρατήσεων.
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α και εγγύηση καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ημέρες
ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Από 01/04/2017 έως και 31/03/2018
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α'» ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	9
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	14
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	15
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	17
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	17
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	20
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	24
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ	25
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	25
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	26
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	27
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	28
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
ΑΡΘΡΟ 18 ^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	29
ΑΡΘΡΟ 19 ^ο : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	30
ΑΡΘΡΟ 20 ^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Η' ΥΠΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	31
ΑΡΘΡΟ 21 ^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	31
ΑΡΘΡΟ 22 ^ο : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β'» ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΟΡΟΙ	32
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	32
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	35
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	36
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'» ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ'» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε'» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	55

17PROC005678981 2017-01-05

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	55
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	56
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ'» ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	57
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.....	58
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	59
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ.....	59
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	60
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο :ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	62
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	62
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ.....	65
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο :ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	65
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.....	66
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο : ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.....	67
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	67
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	67

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1/ 2017)

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

(α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς ή πολυμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση

(β) ενώσεις προσφερόντων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά

(γ) συνεταιρισμοί

Οι προαναφερόμενοι θα πρέπει να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Όλα τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτήν, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί (αποκλείονται) όσοι οικονομικοί φορείς - βάσει του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 – εμπίπτουν σε μια από τις ακόλουθες καταστάσεις:

1. Έχει εκδοθεί εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως αυτά ορίζονται στην παρ.1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει

17PROC005678981 2017-01-05

εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση αυτή αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε) τους διαχειριστές και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Εάν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή την εθνική νομοθεσία ή/και μπορεί να αποδειχθεί με τα κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Το παρόν παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων κατά περίπτωση των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Εάν δεν τηρούν τις ισχύουσες υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου (παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16).

4. Εάν τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμο, υπό την επιφύλαξη της παρ. 5 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16.

5. Εάν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης.

6. Εάν έχουν προβεί σε ψευδείς δηλώσεις κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να τις προσκομίσουν.

7. Εάν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης, η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

8. Εάν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβολία την ακεραιότητα του που μπορεί να αποδειχθεί με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ.5 του αρ.18 του Ν.4412/2016.

9. Εάν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/2016.

10. Εάν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, βάσει του άρθρου 74 του Ν.4412/2016.

17PROC005678981 2017-01-05

11. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Επίσης αποκλείονται κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση προσφορές που:

- αποκλίνουν από τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη σχετικά με την διαδικασία σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης ή υποβλήθηκαν κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ομοίως προσφορές που ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- περιέχουν ατέλειες, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση και δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα ενώ του ζητήθηκε γραπτώς από την αναθέτουσα αρχή, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 102 του Ν.4412/2016.
- είναι αόριστες, ώστε να μην μπορεί να εκτιμηθούν ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.
- είναι εναλλακτικές, σε σχέση με τις ζητούμενες προμήθειες ή θέτουν όρο αναπροσαρμογής.
- δεν περιλαμβάνουν με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή ή/και εμφανίζουν οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της πλην των εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς, ή δίνουν τιμή μεγαλύτερη από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ή δε δίδουν τιμή σε ευρώ.
- υποβάλλονται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία ανάθεσης σε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα κριτήρια επιλογής βάσει του άρθρου 75 του Ν.4412/2016 αφορούν :

1. την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας,
2. την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια,
3. την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα,

Συγκεκριμένα οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει :

17PROC005678981_2017-01-05

- αφενός τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία Επιμελητήρια. Αφετέρου τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, να είναι εγγεγραμμένα σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασης τους (Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016). Στην περίπτωση που στη χώρα καταγωγής τους απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι τη διαθέτουν. Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο ΤΕΥΔ.
- να καλύπτονται από εν ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που το ανωτέρω Συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος της ισχύος της παρούσας σύμβασης, δεσμεύονται να το ανανεώσουν πριν τη λήξη ισχύος του. Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο ΤΕΥΔ.
- να καταθέσουν κατάλογο συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού μεγάλων κτιριακών εγκαταστάσεων, δημοσίων και ιδιωτικών, των δύο τελευταίων ετών, όπου θα αναφέρονται: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) η αξία της σύμβασης, γ) η διάρκεια της σύμβασης, δ) ο παραλήπτης της υπηρεσίας καθαρισμού. Ο κατάλογος θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Περιγραφή	Ποσά	Ημερομηνίες	Παραλήπτες

Οι αναθέσεις των έργων αποδεικνύονται, εάν ο παραλήπτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά/ βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργου, που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις της παραλήπτριας εταιρείας, ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα, από τα οποία προκύπτουν τα ανωτέρω αναφερόμενα στοιχεία (πελάτης, αντικείμενο σύμβασης, αξία και διάρκεια της σύμβασης). Τα προαναφερθέντα αποδεικτικά έγγραφα θα υποβάλλονται μαζί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του εκάστοτε υποψήφιου οικονομικού φορέα που θα ανακηρυχτεί προσωρινός ανάδοχος, ενώ θα συμπληρώνεται και το αντίστοιχο πεδίο στο ΤΕΥΔ.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ή να αποστείλουν, επί αποδείξει έγγραφες προσφορές, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον 1^ο όροφο, επί της οδού Κατεχάκη 56, Τ.Κ. 11525, Αθήνα, **το αργότερο μέχρι και την Τρίτη 17 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 14:00 μ.μ..**

Οι προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή, προ της εκπνοής της ημερομηνίας αποσφράγισης της παρούσας διακήρυξης. Προσφορές που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή ή ενώ ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα δεν

17PROC005678981 2017-01-05

έφθασαν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να υπογράφονται και να μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νομικό εκπρόσωπο αυτών. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984(Α' 188).

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας και σε συνδυασμό με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79 του Ν.4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, θα υποβάλλει γραπτό αίτημα προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην υπηρεσία μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η υπηρεσία δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΡΘΡΟ 4 : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, κατά την διαδικασία των άρθρων 92, 93, 94 και 95 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Στο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του. Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχειρώς στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα, **ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο**, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς :

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
- γ. Ο τίτλος της σύμβασης.
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- ε. Ο αριθμός της διακήρυξης
- στ. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Εντός του κυρίως φακέλου προσφοράς τοποθετούνται τα εξής:

α. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 του παρόντος παραρτήματος δικαιολογητικά συμμετοχής.

β. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 6 του παρόντος παραρτήματος.

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 7 του παρόντος παραρτήματος.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει να φέρουν και αυτοί εξωτερικώς τις ίδιες ενδείξεις με τον κυρίως φάκελο της προσφοράς.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

17PROC005678981 2017-01-05

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Αποκλίσεις από τους अपαράβατους όρους (ειδικούς και γενικούς) της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι Τεχνικές Προδιαγραφές και οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτά συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς (άρθρο 71 του Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του φακέλου των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα κατωτέρω :

A	<p>Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ (ήτοι 1.193,55€) - (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α' του Ν.4412/2016).</p> <p>Οι Εγγυήσεις πρέπει να περιέχουν όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 16 της παρούσας διακήρυξης και όσα αναφέρονται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.</p> <p>Στην εγγυητική επιστολή, θα αναφέρεται ρητά ο αριθμός της Διακήρυξης.</p> <p>Στο Παράρτημα Δ' της παρούσας υπάρχει υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής</p>
B	<p>Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) (συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ' της παρούσης).</p> <p>Το ΤΕΥΔ συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις σύμφωνα με την παρ. 2 του αρθ. 79 του Ν.4412/2016 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • δε βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης. • πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76, 77 του Ν.4412/2016. <p>Διευκρίνιση : Το ανωτέρω Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης αφορά ιδίως:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. τους <u>διαχειριστές</u>, 2. στις περιπτώσεις Α.Ε. και συνεταιρισμούς τον <u>Διευθύνοντα Σύμβουλο</u>, καθώς και <u>όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου</u>. <p>Το απαιτούμενο κατά τα ανωτέρω ΤΕΥΔ υπογράφεται αντιστοίχως απ' αυτούς.</p> <p>Το ανωτέρω ΤΕΥΔ σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών υπογράφεται από κάθε μέλος της ανάλογα με την νομική τους μορφή.</p> <p>Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.78 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.</p> <p>Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.131 του Ν.4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ'</p>

17PROC005678981 2017-01-05

	αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.
<p>Γ. Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας "υψηλής" ή "πολύ υψηλής" σοβαρότητας που να καλύπτει τα αναγραφόμενα της παραγράφου 2γ του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013(ΦΕΚ 88/τ.Α/2013) και ειδικότερα ότι δεν έχει επιβληθεί η δεύτερη κύρωση από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς του Σ.Ε.Π.Ε. και του ασφαλιστικού φορέα λόγω παραβάσεων που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή λόγω παραβάσεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.</p>	<p>Δ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους, σύμφωνα με το άρθρο 93 περ. δδ του Ν. 4412/2016.</p>
<p>Ε. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ως ακολούθως :</p> <p>1. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :</p> <p>α) ακριβές αντίγραφο από το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίου ισχύοντος καταστατικού της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας, συνοδευόμενο από το αντίστοιχο ΦΕΚ.</p> <p>β) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.</p> <p>2. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ) :</p> <p>α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.</p> <p>β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.</p> <p>3. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ι.Κ.Ε.:</p> <p>Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρείας καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσιεύσεως των ανωτέρω στο Γ.Ε.Μ.Η.</p> <p>4. Για φυσικά πρόσωπα:</p> <p>Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p> <p>5. Για Αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα :</p> <p>α) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.</p> <p>β) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.</p>	

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται :

1. Συμπληρωμένος ο Πίνακας Συμμόρφωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της παρούσας
2. Όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στο αρ.2 του Παραρτήματος Β' της παρούσας, δηλαδή ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει επαρκή και κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό και προσωπικό για να ανταποκριθεί στην εκτέλεση του έργου(ποιοτικά και ποσοτικά) καθ όλη την διάρκεια του, πληροί το σύνολο των Ειδικών Όρων, που αναφέρονται στο Παράρτημα Β' της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.
3. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας θα πρέπει να υποβάλει πίνακα προτεινόμενων υπεργολάβων, αναφέροντας το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ύπαρξης υπεργολαβίας, η Αναθέτουσα Αρχή:

α) επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/16 και

β) απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Οι υπεργολάβοι καταθέτουν και αυτοί συμπληρωμένο το ΤΕΥΔ.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά μόνο στοιχεία της προσφοράς. Πιο συγκεκριμένα:

- Οι προσφορές θα πρέπει να δίνονται ανά μονάδα και σε μηνιαία βάση σε ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α. και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

17PROC005678981 2017-01-05

- Η μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
- Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.
- Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη, σε αντίθετη περίπτωση η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Σε περιπτώσεις προϊόντων – υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητύως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.
- Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς, **με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένο το υπόδειγμα του Πίνακα που ακολουθεί**, σύμφωνα με το αρ. 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο οποίο εξειδικεύονται τα εξής:

α. Αριθμός εργαζομένων.

β. Ημέρες και ώρες εργασίας.

γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων

Στην προσφορά πρέπει να υπολογιστούν και να εξειδικευτούν το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως στην προσφορά θα πρέπει να επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Υπόδειγμα Πίνακα

Αριθμός απασχολούμενου προσωπικού		
(Ημέρες εργασίας/μήνα) x (Ωρες εργασίας/ημέρα)		
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων		
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο		
	Κόστος απασχολούμενου προσωπικού	
	Μηνιαίο/απασχολούμενο (σε ευρώ)	Μηνιαίο (σε ευρώ) Στο σύνολο των απασχολούμενων

17PROC005678981 2017-01-05

Υψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό		
Υψος του προϋπολογισμένου ποσού για Επίδομα Αδείας, Δώρα Χριστ. – Πάσχα των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό		
Υψος Ασφαλιστικών Εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό		
Εργοδοτικές εισφορές%		
Συνολικό εργατικό κόστος		
	Συνολικό μηνιαίο κόστος Για το σύνολο του απασχολούμενου προσωπικού	
Συνολικό εργατικό κόστος		
Κόστος χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και αγοράς αναλωσίμων υλικών, βάσει του Παραρτήματος Β΄		
Διοικητικό κόστος		
Νόμιμες Κρατήσεις: 0,06% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, (παρ.3 αρ 4 του Ν.4013/2011) πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ		
Εργολαβικό κέρδος		
Συνολικό μηνιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ 24%		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.		

Σε περίπτωση ύπαρξης αθροιστικών λαθών στον ανωτέρω πίνακα η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβαίνει στη διόρθωση των αντίστοιχων αριθμητικών πράξεων. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης από τον υποψήφιο τιμών επί ορισμένου πεδίου, θεωρείται ότι η υπηρεσία

17PROC005678981 2017-01-05

του εν λόγω πεδίου παρέχεται δωρεάν, εφόσον αυτό δεν αντίκειται στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του Ν.4412/2016.

Ειδικότερα για την απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις της παρ.2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παρ.2 του άρθρου 88 ο προσφέρων προσκομίζει, εντός τεθείσας προθεσμίας, δικαιολογητικά, από τα οποία προκύπτουν οι νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές τους.

Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή) παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς .

2. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών **την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.**

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» καθώς και ο φάκελος της «Τεχνικής Προσφοράς», μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση σε πρακτικό α) όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων αυτών δικαιολογητικών και τα

17PROC005678981 2017-01-05

αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, β) των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, γ) των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, μαζί με το αντίστοιχο αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση ανάδειξης προσωρινού ανάδοχου δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν.4412/2016 που αφορά την συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίτυπα, **ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο**, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά:

A) Αναφορικά με συμβάσεις που έχει συνάψει κατά την τελευταία 2ετία :

Πιστοποιητικά/ βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργου, που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, αντίστοιχες **υπεύθυνες δηλώσεις της παραλήπτριας εταιρείας**, ή **άλλα αποδεικτικά έγγραφα**, από τα οποία προκύπτουν τα εξής στοιχεία:

- πελάτης,
- αντικείμενο σύμβασης,
- αξία και διάρκεια της σύμβασης.

B) Τα έγγραφα ή δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016:

α. Οι Έλληνες πολίτες :

17PROC005678981 2017-01-05

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε καμία κατάσταση της περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ήτοι ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του Ι.Κ.Α.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ, το οποίο να έχει εκδοθεί μετά την έγγραφη ειδοποίηση υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

Εάν δεν αποδεικνύεται η άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος μπορεί να ζητηθεί από τον πάροχο υπηρεσιών να προβεί σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

5. Αντίγραφο Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες που θα καλύπτει όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης.

β. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες .

Τα απαιτούμενα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε, Ο.Ε. και Ε.Ε. και τα μέλη του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε..

► Διευκρίνιση: Για τις υπόχρεες για εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. εταιρείες (ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, Ι.Κ.Ε, ΑΕ) γίνονται αποδεκτά τα πιστοποιητικά και οι βεβαιώσεις που εκδίδονται από αυτό.

γ. Τα Φυσικά και Νομικά Αλλοδαπά Πρόσωπα:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.

17PROC005678981 2017-01-05
 (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από αρμόδια αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στο σφραγισμένο φάκελο του υποψήφιου αναδόχου.

Η αρμόδια επιτροπή, προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με πρόσκληση-ανακοίνωση.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.4412/216 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η εγγύηση συμμετοχής και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η εγγύηση συμμετοχής και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, αποδεικνύεται η συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η εγγύηση συμμετοχής και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του ίδιου Νόμου, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν

17PROC005678981 2017-01-05

κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για κατακύρωση της σύμβασης στον προσωρινό ανάδοχο, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

**ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση της σύμβασης στον προσωρινό ανάδοχο.
- β. Κήρυξη του προσωρινού αναδόχου έκπτώτου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.103 του Ν.4412/2016.
- γ. Κατακύρωση της παροχής της υπηρεσίας στον προσφέροντα που υπέβαλε τη δεύτερη σε σειρά πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής όταν διαπιστωθεί κατά τον ανωτέρω έλεγχο ότι ο προσφέροντας που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής δεν τηρεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 και σύμφωνα με το άρθρο 71 του Ν.4412/2016.
- δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσφύγει στη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση αν στο διαγωνισμό δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή αίτηση συμμετοχής, είτε καμία από τις υποβληθείσες προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής δεν είναι κατάλληλη, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιωδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 32 του Ν.4412/2016.

3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν.4412/2016. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται κατωτέρω, με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και των αποφάσεων αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας:

1. την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης,

2. αντίγραφο Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης στο οποίο η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής θα αναφέρεται ως «**συνασφαλιζόμενος**».

Σχέδιο συμφωνητικού επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, στο Παράρτημα «Δ'» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο του συμφωνητικού που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η εγγύηση συμμετοχής και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 12^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από 01-04-2017 και μέχρι τις 31-03-2018.

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΡΘΡΟ 13^ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/2016, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς τα στοιχεία ά έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και τον ειδικό όρο της παρ.4 του ίδιου άρθρου.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα η τροποποίηση μπορεί να γίνει εάν δεν μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης, η τυχόν αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει τα οριζόμενα ποσοστά επί της αρχικής αξίας της σύμβασης και δεν είναι ουσιώδης κατά την έννοια της παρ.4 του ανωτέρω άρθρου, ήτοι δεν εισάγει διαφορετικούς όρους από τους αρχικούς, δεν αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης, δεν επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης και δεν υποκαθίσταται ο ανάδοχος από άλλον.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν.4412/2016:

α. Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν,

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής μπορεί να διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής . Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί με απόφαση της να ορίζει για την καλύτερη παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (άρθρο 216 παρ.2 & 3 του Ν.4412/2016).

Για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216, 217, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο,

β) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης (άρθρο 219 του Ν.4412/2016) ,

17PROC005678981 2017-01-05

γ) να απορριψει το συμβατικό αντικείμενο (άρθρο 220 του Ν.4412/2016)

Η Επιτροπή, εάν δε διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους σχετικούς όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες ή αν πρέπει οριστικά να απορριφθεί ολόκληρο ή μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με την απόφαση του εγκρίνει ή όχι την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 219 και 220 του Ν.4412/2016 σχετικά με την παραλαβή, και την τυχόν απόρριψη ή αντικατάσταση του συμβατικού αντικειμένου.

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ως κατά Νόμο αρμόδιο για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 15^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά την έκδοση τιμολογίου από τον ανάδοχο κατά μήνα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιαδήποτε άλλη αξία που τυχόν προκύψει από την εφαρμογή των συμβάσεων (π.χ. πρόστιμο, κλπ). Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, σύμφωνα με το άρθρο 219.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της

17PROC005678981 2017-01-05

κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 16^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/16,
β) σε περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Σε αυτή την περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττική θα κοινοποιήσει ειδική όχληση, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016 και ο ανάδοχος θα κηρυχτεί έκπτωτος εντός τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

5. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται ανωτέρω, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει ποινικές ρήτρες βάσει του άρθρου 218 του Ν.4412/2016 και ο προμηθευτής ευθύνεται για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 17^ο: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

17PROC005678981 2017-01-05

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ.5 ή της παρ.7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 18^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

Οι Εγγυήσεις πρέπει να περιέχουν όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο της παρούσας διακήρυξης και όσων αναφέρονται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Εγγύηση Συμμετοχής :

Ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση συμμετοχής στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής της προσφοράς που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό δύο (2%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α (ήτοι 1.193,55€ , βάσει του άρθρου 72 παρ. 1 περ. α' του Ν.4412/2016).

Στην εγγυητική επιστολή, θα αναφέρεται ρητά ο αριθμός της Διακήρυξης.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Β' της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής μπορεί πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγυήσης συμμετοχής. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά όπως ορίζονται στην παρούσα ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγυήσης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες μετά : α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

17PROC005678981 2017-01-05

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης :

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α (άρθρο 72 του Ν.4412/16) και θα ισχύει για **τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της υπογραφείσας σύμβασης, ήτοι μέχρι και 30-06-2018.**

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Υποδείγματα εγγυήσεων υπάρχουν στο Παράρτημα Δ' της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η οποία αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο (άρθρο 127 του Ν.4412/2016).

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν.4412/16, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιαδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

17PROC005678981 2017-01-05

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιοσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Επί των ενστάσεων και προσφυγών, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι της Επιτροπής Ενστάσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

ΑΡΘΡΟ 20^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Η΄ ΥΠΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της μεταβολής του χρονοδιαγράμματος του διαγωνισμού, της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω ανάγκη παροχής υπηρεσίας σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου, των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

ΑΡΘΡΟ 21^ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 22^ο: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
4. Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

17PROC005678981 2017-01-05

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α « Β ' »
ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΟΡΟΙ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1 /2017)

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα **120 ημερών**, που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους. Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, σύμφωνα με την περίπτωση α ' της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ήτοι 120 μέρες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει κατά περίπτωση αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση αντιστοίχως της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.
5. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας επί των κτιριακών εγκαταστάσεων των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για το χρονικό διάστημα από 01/04/2017 έως 31/03/2018. Οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας είναι οι εξής:

1. Παροχή Υπηρεσίας Καθαριότητας:**A. Ημερήσια καθαριότητα**

17PROC005678981 2017-01-05

- Καθάρισμα (σκουπίσμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).
- Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.
- Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών.
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά.
- Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων).

B. Μηνιαία καθαριότητα

- Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλαισίων τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.
- Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων που θα περιλαμβάνει συλλογή απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια και λοιπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.
- Καθαρισμός υπόγειων κοινόχρηστων χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα όπου είναι εφικτό, αποκομιδή σκουπιδιών)

Τα τζάμια πρέπει να καθαρίζονται εξωτερικά τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο.

Καθαριότητα στις αίθουσες συνεδριάσεων πριν και μετά από κάθε συνεδρίαση (κατόπιν ενημέρωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής).

Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται με μεγάλη προσοχή και επιμέλεια με στεγνό μόνο ύφασμα.

2. Υλικά Καθαριότητας:

Τα αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την καθαριότητα των παραπάνω χώρων (χλωρίνη, υγρό πατώματος, υγρό τζαμιών, υγρό καθαρισμού πιάτων με ουδέτερο pH, σακούλες απορριμμάτων, σακούλες για καλάθια γραφείου, σκούπες, σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, σφουγγάρια, πανιά ξεσκόνισματος, καθαριστικό αλάτων, καθαριστικό

17PROC005678981 2017-01-05

λεκάνης τουαλέτας, απορροφητικές πετσέτες καθαρισμού κλπ) θα διατίθενται από τον ανάδοχο.

Τα υλικά θα είναι αρίστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών και Καθαριστικών του Γενικού Χημείου του Κράτους ή να φέρουν πιστοποιήσεις από αντίστοιχους διαπιστευμένους οργανισμούς.

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο όσο και αποτελεσματικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

3. Υλικά Υγιεινής:

Η δαπάνη αγοράς των αναλωσίμων υλικών υγιεινής (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο με ουδέτερο pH κλπ) βαρύνει τον Ανάδοχο. Οι οργανικές μονάδες της Α.Δ.Α θα πρέπει να εφοδιάζονται σε κάθε επίσκεψη του συνεργείου καθαριότητας με επαρκή ποσότητα υλικών, έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες του υπηρετούντος προσωπικού της (συνολικά περίπου 520 υπάλληλοι).

Σε περίπτωση που παρουσιαστούν ελλείψεις στα αναλώσιμα υλικά που αναφέρονται παραπάνω και δεν καλυφθούν άμεσα από τον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τα προμηθευτεί από την ελεύθερη Αγορά με επιβάρυνση του Αναδόχου.

4. Ελάχιστος απαιτούμενος μηχανικός εξοπλισμός:

Ο ελάχιστος μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων είναι:

- Είκοσι (20) επαγγελματικά καρότσια καθαρισμού.
- Είκοσι (20) καρότσια σφουγγαρίσματος.
- Πέντε (5) επαγγελματικές ηλεκτρικές σκούπες.

Όλα τα μηχανήματα καθαρισμού θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας και υλικών υγιεινής υποχρεούται να παρέχει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

17PROC005678981 2017-01-05

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που θα εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιείται επί των κάτωθι κτιριακών εγκαταστάσεων:

1. Κεντρικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής επί της οδού Κατεχάκη 56, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 2.056,50 τ.μ.),
2. Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών επί της οδού Αιόλου 72, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 420 τ.μ.),
3. Διευθύνσεις Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών Α΄ και Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής επί των οδών Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.036 τ.μ.)
4. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Α΄ & Κοινωνικών Υποθέσεων επί της οδού Υπατίας 6, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 310 τ.μ.)
5. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής επί της οδού Φαβιέρου 58, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 415 τ.μ.)
6. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων επί της οδού Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.000 τ.μ.)
7. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων επί της οδού Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 766 τ.μ.)
8. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής επί της οδού Ψαρρών 19, Παλλήνη (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 828 τ.μ.)
9. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής επί της οδού Σπάτων 65, Γέρακας (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 810 τ.μ.)
10. Υγειονομικές Επιτροπές Κεντρικού Τομέα Αθηνών επί των οδών Μωραΐτη 93 και Άντερσεν 4Γ, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 260τ.μ.)
11. Τομέας Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Αχαρνών, επί της οδού Πουραΐμη και Ι. Θηβαίου 22, Τ.Κ. 13671, Αχαρναί (ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 677,76τμ και υπόγειο 360,20 τμ).

17PROC005678981 2017-01-05

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτίριο σε άλλο η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η καθαριότητα θα διαρκεί τουλάχιστον 2 ώρες την φορά και θα πραγματοποιείται εργάσιμες ημέρες Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται **5 φορές την εβδομάδα**, με εξαίρεση:

- τη Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών επί της οδού Αιόλου 72, Αθήνα,
- τις Υγειονομικές Επιτροπές Κεντρικού Τομέα Αθηνών επί των οδών Μωραΐτη 93 και Άντερσεν 4Γ, Αθήνα,
- τον Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Αχαρνών, επί της οδού Πουραϊμη και Ι. Θηβαίου 22, Τ.Κ. 13671, Αχαρνάι.

όπου οι εργασίες θα γίνονται **3 φορές την εβδομάδα**.

Το ωράριο καθαριότητας θα καθορίζεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε:
 - i. Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή των εργαζομένων, την ασφάλεια τους, ιδίως σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.
 - ii. Τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.
 - iii. Τις υποχρεώσεις του ως προς τα στοιχεία ά έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν .3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και τον ειδικό όρο της παρ.4 του ίδιου άρθρου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένοι στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο. Σε περίπτωση που

17PROC005678981 2017-01-05

προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Η εφαρμογή όλων των ανωτέρω είναι ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής δεν ευθύνεται για τις υποχρεώσεις του Αναδόχου προς το προσωπικό του, δικαιούται όμως να ελέγχει την τήρηση της ασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας και να καταγγέλλει τις παραβάσεις της.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και θα καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού αυτού, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση της υπηρεσίας, περιλαμβανομένων, αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλεια ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος). Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του ανάδοχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.
5. Οι ασφαλίσσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο

17PROC005678981_2017-01-05

προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.

7. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και να είναι υπεύθυνος για τον καταμερισμό εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού, ώστε να εκπληρώνονται οι συμβατικές υποχρεώσεις. Πρέπει να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει, ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει αμελλητί και με οποιοδήποτε τρόπο, κατά την περίοδο διακοπών, σε τυχόν περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, κ.λ.π..

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.

9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί υπεύθυνο επόπτη εργασιών, τα στοιχεία του οποίου (ονοματεπώνυμο και τηλέφωνο επικοινωνίας) θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο επόπτης θα ελέγχει τον προγραμματισμένο καθαρισμό σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, την τήρηση συχνότητας και ωραρίου πραγματοποίησης του, θα βρίσκεται σε διαρκή επαφή με τους αρμόδιους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής για την άμεση αντιμετώπιση πιθανόν προβλημάτων κλπ..
10. Ο Ανάδοχος πρέπει να εγγυάται για το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης.
11. Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών και εφόσον ζητηθεί γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή δύναται η παροχή επιπλέον υποστήριξης στην ίδια προσφέρουσα ωριαία τιμή.
12. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της

17PROC005678981 2017-01-05

Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

13. Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης της σύμβασης

14. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του πρέπει να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα:

α. να αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των κτιρίων της αναθέτουσας αρχής, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

β. να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή για την τήρηση της σύμβασης.

Τα ανωτέρω αποτελούν απaráβατους όρους καλής συνεργασίας αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και η παρέκκλιση από αυτούς συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διενεργεί έλεγχο των χώρων που καθαρίζονται. Η εποπτεία και ο έλεγχος της καθαριότητας των κτιρίων καθώς και ο έλεγχος απασχόλησης του απαραίτητου προσωπικού, θα διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή ή τους εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Διοίκηση και χωρίς προειδοποίηση κατά την κρίση τους.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής μπορεί να διενεργείται μετά από απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή αλλιώς από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής . Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφαση της να ορίζει για την καλύτερη παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης ως «Επόπτη» με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (άρθρο 216 παρ.2 & 3 του Ν.4412/2016)

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία άλλη ευθύνη ή υποχρέωση έχει, παρά μόνο την καταβολή της συμφωνηθείσας αμοιβής.

Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο Έργο.

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1/ 2017)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία: **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **50196**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Κατεχάκη 56 , 11525 , Αθήνα**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Παναγιώτης Ρηγάκος**
- Τηλέφωνο: **2132035662**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **p.rigakos@attica.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : **www.apdattikis.gov.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (CPV 90911200-8)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε : **Παροχή Υπηρεσιών**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): **1/2017**

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ
ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

17PROC005678981 2017-01-05

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[.....]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	[.....]
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ. Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ. Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.	[.....] Ναι , [.....] Όχι
Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	[...] Ναι , [...] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

17PROC005678981 2017-01-05

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17PROC005678981.2017-01-05

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[.....]Ναι , [.....]Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17PROC005678981 2017-01-05

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[.....]Ναι , [.....]Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

17PROC005678981_2017-01-05

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- δωροδοκία
- απάτη
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[.....] Ναι , [.....] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[.....], σημείο(-α): [.....], λόγος(-οι):[.....] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [.....] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	[.....] Ναι , [.....] Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

17PROC005678981 2017-01-05

Β: Λογοί που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[.....] Ναι , [.....] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [...] Ναι [...] Όχι -[...] Ναι [.....] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [.....] Ναι, [.....] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [...] Ναι [.....] Όχι -[.....] Ναι [.....] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [.....] Ναι ,[.....] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

17PROC005678981 2017-01-05

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	[.....] Ναι , [.....] Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [.....] Ναι , [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] Ναι , [.....] Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ; (αρ.68 του Ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι , [.....] Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;

17PROC005678981 2017-01-05

	[.....] Ναι , [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι , [.....] Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [.....] Ναι , [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι , [.....] Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι , [.....] Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι , [.....] Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [.....] Ναι , [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

17PROC005678981 2017-01-05

Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:

- α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,
- β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
- γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα
- δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

[.....] Ναι , [.....] Όχι

17PROC005678981_2017-01-05

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

17PROC005678981 2017-01-05

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1) Ο οικονομικός φορέας καλύπτεται από εν ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης .</p> <p>2) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....] Ναι , [.....] Όχι</p> <p>.....]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

17PROC005678981 2017-01-05

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:			
<p>1) Τα τελευταία δύο χρόνια, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες καθαριότητας:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) την αξία της σύμβασης, γ) τη διάρκεια της σύμβασης, δ) τον παραλήπτη της υπηρεσίας καθαρισμού.</p>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες
<p>2) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]			
<p>3) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	[.....]			

17PROC005678981_2017-01-05

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι :

- τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.
- είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

- δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ..... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ' αριθμ. 1/2017 Διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής .

Ημερομηνία και τόπος :

Σφραγίδα & υπογραφή(-ές):

[.....]

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1/2017)

Τεχνικές προδιαγραφές	Συχνότητα	Απαίτηση	Απάντηση Υποψηφίου	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Καθάρισμα (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου)	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγιείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων)	Σε κάθε επίσκεψη	ΝΑΙ		
Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλαισίων τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.	Μια φορά το μήνα	ΝΑΙ		
Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων που θα περιλαμβάνει συλλογή απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια και λουπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού	Μια φορά το μήνα	ΝΑΙ		
Εξωτερικός καθαρισμός τζαμιών	Μία φορά το τρίμηνο	ΝΑΙ		
Καθαριότητα στις αίθουσες συνεδριάσεων πριν και μετά από κάθε συνεδρίαση	Κατόπιν ενημέρωσης της Α.Δ.Α.	ΝΑΙ		
Ο οικονομικός φορέας διαθέτει επαρκή και κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό και προσωπικό για να ανταποκριθεί στην εκτέλεση του έργου(ποιοτικά και ποσοτικά) καθ' όλη τη διάρκεια του, πληροί το σύνολο των Ειδικών Όρων που αναφέρονται στο Παράρτημα Β' της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.		ΝΑΙ		
Η παρούσα προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για χρονικό διάστημα 120 ημερών		ΝΑΙ		

Ημερομηνία και τόπος:

Σφραγίδα & υπογραφή

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1/2017)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1^ο
ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Κατεχάκη 56

ΤΚ 11525 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των € υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη..... της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....(τίτλος σύμβασης)»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε(5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αναφέρεται στη παρούσα Διακήρυξη).

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουν καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

17PROC005678981 2017-01-05

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2^ο

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Κατεχάκη 56

ΤΚ 11525 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των€ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης "(τον τίτλο της σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της υπηρεσίας σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 30-06-2018.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

17PROC005678981 2017-01-05

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ'»
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Ανήκει στη διακήρυξη 1/2017)

Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, (εφεξής «Α.Δ.Α.»), ως αναθέτουσα αρχή, που εδρεύει στην Αθήνα, Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα, με Α.Φ.Μ. 997953577 και Δ.Ο.Υ. Ψυχικού, και εκπροσωπείται νόμιμα από, και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φax, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Α. κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Διακήρυξη 1/2017), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α. και στο συνολικό ποσό των συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Υστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας επί των κτιριακών εγκαταστάσεων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιηθεί επί των κάτωθι κτιριακών εγκαταστάσεων :

1. Κεντρικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής επί της οδού Κατεχάκη 56, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 2.056,50 τ.μ.),
2. Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών επί της οδού Αιόλου 72, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 420 τ.μ.),
3. Διευθύνσεις Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών Α' και Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής επί των οδών Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.036 τ.μ.)

17PROC005678981 2017-01-05

4. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Α΄ & Κοινωνικών Υποθέσεων επί της οδού Υπατίας 6, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 310 τ.μ.)
5. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Κεντρικού Τομέα & Δυτικής Αττικής επί της οδού Φαβιέρου 58, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 415 τ.μ.)
6. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων επί της οδού Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 3.000 τ.μ.)
7. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Νοτίου Τομέα, Πειραιώς & Νήσων επί της οδού Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 766 τ.μ.)
8. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής επί της οδού Ψαρρών 19, Παλλήνη (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 828 τ.μ.)
9. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Βορείου Τομέα & Ανατολικής Αττικής επί της οδού Σπάτων 65, Γέρακας (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 810 τ.μ.)
10. Υγειονομικές Επιτροπές Κεντρικού Τομέα Αθηνών επί των οδών Μωραΐτη 93 και Άντερσεν 4Γ, Αθήνα (συνολικής επιφάνειας περίπου 260τ.μ.) (σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2805/206/15-01-2016 και Α.Δ.Α. 67ΕΗΟΡ1Κ-ΓΓΠ απόφαση Γ.Γ.Α.Δ.Α. για την έγκριση πρακτικών δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου).
11. Τομέας Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Αχαρνών, επί της οδού Πουραΐμη και Ι. Θηβαίου 22, Τ.Κ. 13671, Αχαρναί, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 677,76τμ και υπόγειο 360,20 τμ.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτίριο σε άλλο η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η καθαριότητα θα διαρκεί ώρες την φορά και θα πραγματοποιείται εργάσιμες ημέρες Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται 5 φορές την εβδομάδα, με εξαίρεση:

- τη Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών επί της οδού Αιόλου 72, Αθήνα,
- τις Υγειονομικές Επιτροπές Κεντρικού Τομέα Αθηνών επί των οδών Μωραΐτη 93 και Άντερσεν 4Γ, Αθήνα,
- τον Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Αχαρνών, επί της οδού Πουραΐμη και Ι. Θηβαίου 22, Τ.Κ. 13671, Αχαρναί.

όπου οι εργασίες θα γίνονται **3 φορές την εβδομάδα.**

17PROC005678981 2017-01-05

Το ωράριο καθαριότητας θα καθορίζεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής μπορεί να διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής . Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί με απόφαση της να ορίζει για την καλύτερη παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (άρθρο 216 παρ.2 & 3 του Ν.4412/2016).

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά τα λοιπά για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216 και 217 του Ν.4412/16, αναφορικά με την παρακολούθηση της σύμβασης και τη διάρκεια αυτής, καθώς και το άρθρο 218 όσον αφορά στις ποινικές ρήτρες για εκπρόθεσμη παράδοση.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο,
- β) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης (άρθρο 219 του Ν.4412/2016) ,
- γ) να απορρίψει το συμβατικό αντικείμενο (άρθρο 220 του Ν.4412/2016)

Η Επιτροπή, εάν δε διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους σχετικούς όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες ή αν πρέπει οριστικά να απορριφθεί ολόκληρο ή μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με την απόφαση του εγκρίνει ή όχι την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 219 και 220 του Ν.4412/2016 σχετικά με την παραλαβή, και την τυχόν απόρριψη ή αντικατάσταση του συμβατικού αντικειμένου.

17PROC005678981_2017-01-05

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ως κατά Νόμο αρμόδιο για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το μηνιαίο ποσό για την καθαριότητα των ανωτέρω κτιρίων της Α.Δ.Α ανέρχεται σε €, ευρώ πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Το ανωτέρω μηνιαίο ποσό, προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου και σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 αναλύεται ως εξής:

Αριθμός εργαζομένων		
(Ημέρες εργασίας/μήνα) x (Ωρες εργασίας/ημέρα)		
Ωρες εργασίας/μήνα) x Αριθμό εργαζομένων		
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων		
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο		
	Κόστος	
	Μηνιαίως σε ευρώ ανά εργαζόμενο	Μηνιαίως σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών		
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού για Επίδομα Αδείας, Δώρα Χριστ. – Πάσχα και Κόστος Αντικατάστασης		
Ύψος Ασφαλιστικών Εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό		
Ύψος Εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό		
Συνολικό εργατικό κόστος		
	Μηνιαίο Κόστος (σε ευρώ)	
Συνολικό εργατικό κόστος		
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών		
Κόστος χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και αγοράς αναλωσίμων υλικών, βάσει του Παραρτήματος Β'		

17PROC005678981 2017-01-05

Νόμιμες Κρατήσεις: 0,06% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, (παρ.3 αρ 4 του Ν.4013/2011) πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ	
Εργολαβικό κέρδος	
Συνολική μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ	
ΦΠΑ 24%	
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ	
Συνολική αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ για το χρονικό διάστημα από 01-04-2017 έως 31-03-2018	

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας από την Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- i. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών υπέρ της Υπηρεσίας.
- ii. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής παραλαβής της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
- iii. Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν.4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η συνολική δαπάνη των παρεχόμενων υπηρεσιών βαρύνει τον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2017 και 2018 και συγκεκριμένα υπάρχει η με αριθμ. πρωτ. οικ.1112/80/04-01-2017 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ύψους 55.500,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071

17PROC005678981 2017-01-05

του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2017 με α/α καταχώριση της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας: 2379 και η με αριθμ. πρωτ. οικ.1256/93/04-01-2017 απόφαση προέγκρισης πίστωσης για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ύψους 18.500,00€ στον ΚΑΕ 0875 του Ε.Φ. 991-06/071 του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2018 για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 έως 31/03/2018.

ΑΡΘΡΟ 7^ο :ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για τυχόν βλάβες, ζημιές ή ατυχήματα που θα προκύψουν εξ αιτίας τούτων.

Σχετικά, ο Ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του αρασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων από αυτό.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε:

- Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, ιδίως σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.
- Τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.
- Τις υποχρεώσεις του ως προς τα στοιχεία ά έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν .3863/2010 , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , καθώς και τον ειδικό όρο της παρ.4 του ίδιου άρθρου.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα

17PROC005678981 2017-01-05

- και είναι ασφαλισμένοι στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Η εφαρμογή όλων των ανωτέρω είναι ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται για τις υποχρεώσεις του Αναδόχου προς το προσωπικό του, δικαιούται όμως να ελέγχει την τήρηση της ασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας και να καταγγέλλει τις παραβάσεις της.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού αυτού, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένων, αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλεια ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος). Η Α.Δ.Α. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.
 4. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.
 5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.
 6. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και να είναι υπεύθυνος για τον καταμερισμό εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού, ώστε να εκπληρώνονται οι συμβατικές υποχρεώσεις. Πρέπει να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.

17PROC005678981 2017-01-05

7. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει, ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει αμελλητί και με οποιοδήποτε τρόπο, κατά την περίοδο διακοπών, σε τυχόν περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, κ.λ.π.
Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί υπεύθυνο επόπτη εργασιών, τα στοιχεία του οποίου (ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο επικοινωνίας) θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο επόπτης θα ελέγχει τον προγραμματισμένο καθαρισμό σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, την τήρηση συχνότητας και ωραρίου πραγματοποίησης του, θα βρίσκεται σε διαρκή επαφή με τους αρμόδιους της Αναθέτουσας Αρχής για την άμεση αντιμετώπιση πιθανόν προβλημάτων κλπ.
9. Ο Ανάδοχος εγγυάται για το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης.
10. Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών και εφόσον ζητηθεί γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή δύναται η παροχή επιπλέον υποστήριξης στην ίδια προσφέρουσα ωριαία τιμή.
11. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
12. Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.
13. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του πρέπει να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα:

17PROC005678981 2017-01-05

α. να αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των κτιρίων της αναθέτουσας αρχής, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

β. να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή για την τήρηση της σύμβασης.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διενεργεί έλεγχο των χώρων που καθαρίζονται. Η εποπτεία και ο έλεγχος της καθαριότητας των κτιρίων καθώς και ο έλεγχος απασχόλησης του απαραίτητου προσωπικού, θα διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή ή τους εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Διοίκηση και χωρίς προειδοποίηση κατά την κρίση τους.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής ουδεμία άλλη ευθύνη ή υποχρέωση έχει, παρά μόνο την καταβολή της συμφωνηθείσας αμοιβής.

Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο έργο.

Τα ανωτέρω αποτελούν απaráβατους όρους καλής συνεργασίας αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και η παρέκκλιση από αυτούς συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» κατέθεσε την αριθμ. .../...-...-2017 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ποσού,... ευρώ. Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» μετά τη λήξη της σύμβασης και την καλή εκτέλεση των όρων αυτής.

ΑΡΘΡΟ 10^ο :ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως ορίζεται για το χρονικό διάστημα από 01/03/2017 μέχρι και τις 31/03/2018.

17PROC005678981 2017-01-05

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα η τροποποίηση μπορεί να γίνει εάν δεν μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης, η τυχόν αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει τα οριζόμενα ποσοστά επί της αρχικής αξίας της σύμβασης και δεν είναι ουσιώδης κατά την έννοια της παρ.4 του ανωτέρω άρθρου, ήτοι δεν εισάγει διαφορετικούς όρους από τους αρχικούς, δεν αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης, δεν επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης και δεν υποκαθίσταται ο ανάδοχος από άλλον.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) εφόσον δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την παρούσα σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις ή υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν.4412/16

β)εάν εκχωρήσει τη Σύμβαση ή αναθέσει εργασίες υπεργολαβικά σε μη προβλεπόμενους από την προσφορά του υπεργολάβους.

γ)εάν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής σχετικής δήλωσης.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

α)Το συμβατικό αντικείμενο δεν παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της αναθέτουσας αρχής που εκτελεί τη σύμβαση.

17PROC005678981 2017-01-05

β) Συντρεχούν λογοί ανώτερας βίας (άρθρο 204 του Ν.4412/16).

3. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16, που αφορά στην κήρυξη ενός οικονομικού φορέα έκπτωτου.

Σε περίπτωση που κηρυχθεί έκπτωτος ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει κάθε ποσόν που έχει τυχόν καταβληθεί σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή, η δε τελευταία δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 15^ο : ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας εκ μέρους του Αναδόχου, υπέρβασης του συμφωνηθέντος χρόνου παράδοσης της, μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής, αθέτησης ή πλημμελούς τήρησης και εφαρμογής οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, για τους οποίους, συμφωνείται μεταξύ των μερών, ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση και να επιβάλλει εις βάρος του ποινικές ρήτρες τηρούμενων των σχετικών διατάξεων του Ν.4412/16. Σε μια τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

ΑΡΘΡΟ 16^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203,218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής (άρθρο 205 του Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 17^ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση καταργεί οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική συμφωνία που έγινε πριν την υπογραφή της.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι όροι της παρούσης και συμπληρωματικά ο αστικός κώδικας. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

17PROC005678981 2017-01-05

Η παρούσα σύμβαση αφού διαβιβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα (1) κατατίθεται στη Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, το δε άλλο επιδίδεται στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής

Για τον Προμηθευτή