

16PROC004688178 2016-06-30

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διακήρυξη δημόσιου πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τα εκτυπωτικά μηχανήματα των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 63.000,00€ (ΕΞΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Αριθμός Διακήρυξης: 7/2016

Προϋπολογισμός: 63.000,00 €

(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)



1 ΕΡΩ C004688178 2016-06-30

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Αθήνα, 30/06/2016

Αριθμ. Πρωτ. : οικ. 52082/3812

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ:ΚΑΤΕΧΑΚΗ 56
ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ:11525
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Π. Ρηγάκος
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:2132035662
Fax: 2132035645
Email:p.rigakos@attica.gr**ΑΠΟΦΑΣΗ**

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη δημόσιου πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τα εκτυπωτικά μηχανήματα των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού 63.000,00€ (ΕΞΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..»

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).
2. Το Π.Δ.135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010).
3. Το Ν.2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/01-02-1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις.» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002).
7. Το Ν.3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- 16PROC004688178 2016-06-30
8. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) όπως συμπληρώθηκε με το Ν.3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/17-06-2010) και με το Ν.4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-3-2014).
 9. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 10. Το Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011).
 11. Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 12. Τον Ν.4071/12 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/Α/11-04-2012).
 13. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013).
 14. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
 15. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 16. Το Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 17. Το Π.Δ.60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ» (ΦΕΚ 64/Α/16-03-2007).
 18. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007).
 19. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/ Α/22-11-2010).
 20. Τη με αριθ. Πρωτ.:2/55469/0026/10-06-2013 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: «Τέλη χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Συμβάσεων».
 21. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
 22. Την με αρ. πρωτ. οικ. 96812/52069/23-12-2015 απόφαση του Γ.Γ.Α.Δ.Α. "Ορισμός μελών επιτροπών για την αποσφράγιση, τη διενέργεια και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων διαγωνισμών, πρόχειρων και τακτικών, την αξιολόγηση των ενστάσεων του άρ. 15 του Π.Δ. 118/2007 και των προσφυγών του Ν.3886/2010 και για την παραλαβή προμηθειών για το οικονομικό έτος 2016", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 23. Την με αρ. πρωτ.: οικ. 9614/6580/21-03-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιότητας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων για θέματα Διοίκησης στον Γενικό Διευθυντή Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Αττικής, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού και στους Προϊσταμένους της Δ/σης αυτής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

16PROC004688178 2016-06-30

24. Τις ανάγκες των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σε φωτοαντιγραφικό χαρτί και αναλώσιμα είδη για τα εκτυπωτικά μηχανήματα.
25. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.50804/3739/27-06-2016 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τα εκτυπωτικά μηχανήματα της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με α/α καταχώρισή της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε.: 64587 .

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τα εκτυπωτικά μηχανήματα των οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προϋπολογισμού **63.000,00 ευρώ (ΕΞΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ)**, και θα βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδου (Κ.Α.Ε.) 1111 «Προμήθεια Χαρτιού, Γραφικών Ειδών και Συναφών Υλικών» του Ειδικού Φορέα 991-06/071 «Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας» του Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής έτους 2016.

Προσφορές γίνονται δεκτές **για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ή ξεχωριστά ανά ομάδα** με βάση τους Πίνακες του Παραρτήματος Β'.

Ομάδα Α': φωτοαντιγραφικό χαρτί – προϋπολογισθείσα δαπάνη **24.500,00€**(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Ομάδα Β': αυθεντικά ή ισοδύναμα μελάνια , toner και μελανοταινίες για φωτοτυπικά μηχανήματα, fax και εκτυπωτές – προϋπολογισθείσα δαπάνη **38.500,00 €** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στις **18-07-2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00π.μ** στο κτίριο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, επί της οδού Κατεχάκη 56, 11525, Αθήνα.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ή να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών στον 1^ο όροφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, επί της οδού Κατεχάκη 56, Τ.Κ. 11525, Αθήνα, **το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή τη Παρασκευή 15 Ιουλίου 2016 και ώρα 14:00μμ. Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη, κρίνεται απαράδεκτη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.** Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής επιστρέφονται και αυτές στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
3.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄»
4.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφιων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω προμήθεια σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η παρούσα Διακήρυξη:

1. θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, www.diavgeia.gov.gr.
2. θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: www.apdattikis.gov.gr.
3. θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.
4. θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικού της Α.Δ.Α.

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται ατελώς από την αναθέτουσα αρχή. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα, τηλ. 213 2035622, 213 2035 662 , FAX 213 2035645.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικού

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- 1.Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Μέλη Επιτροπής Διαγωνισμού

Συνοπτικά Στοιχεία

16PROC004688178 2016-06-30

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (Α.Δ.Α.)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Δημόσιος Πρόχειρος Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η χαμηλότερη τιμή
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	18 Ιουλίου 2016 και ώρα 10:00π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, Κατεχάκη 56, Αθήνα
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών (αυθεντικών ή ισοδύναμων μελανιών και toner για φωτοτυπικά μηχανήματα, fax και εκτυπωτές)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	63.000,00 € (ΕΞΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ημέρες
ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Σύμφωνα με το Παράρτημα Β'
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Από την υπογραφή της σύμβασης έως και 30/11/2016
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,10% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

16PROC004688178 2016-06-30

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α »	8
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	8
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	13
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	14
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	16
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ – ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ	19
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ– ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	20
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	22
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	22
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	24
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	25
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	25
ΑΡΘΡΟ 18 ^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	26
ΑΡΘΡΟ 19 ^ο : ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	28
ΑΡΘΡΟ 20 ^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	28
ΑΡΘΡΟ 21 ^ο : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄».....	30
ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΟΡΟΙ	30
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	30
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	36
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.....	37
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	38
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄»	42
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	42
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ.....	42
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»	43
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ	43
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.....	43
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	44
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	45
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	45
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	46
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	46
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ.....	47
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.....	47
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	48

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α'»
16PROC004688478 2016-06-30
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΜΟΥ»
(Ανήκει στη διακήρυξη 7/2016)

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Οι προαναφερόμενοι θα πρέπει να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης. Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ή να αποστείλουν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, έγγραφες προσφορές, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο γραφείο του Τμήματος Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, Κατεχάκη 56, 11525 Αθήνα, στον 1^ο όροφο, **το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή τη Παρασκευή 15 Ιουλίου 2016 και ώρα 14:00μμ. Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται, χωρίς να αποσφραγιστεί.**

Δε λαμβάνονται υπ' όψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αποκεντρωμένη Διοίκησης Αττικής έγκαιρα. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, κατά την διαδικασία των άρθρων 11 και 12 του ΠΔ 118/2007 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει κατά την κατάθεσή του να συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του. Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχείρως στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς :

α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης και η Ομάδα για την οποία υποβάλλεται η προσφορά .

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Εντός του κυρίου φακέλου τοποθετούνται τα εξής :

α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ : Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα στο **άρθρο 4 του παρόντος παραρτήματος** δικαιολογητικά συμμετοχής.

β. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο **άρθρο 5 του παρόντος παραρτήματος.**

γ. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο **άρθρο 6 του παρόντος παραρτήματος.**

Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθ. 6 παρ. 2 και 3 του ΠΔ 118/2007) που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει να φέρουν και αυτοί εξωτερικώς τις ίδιες ενδείξεις με τον κυρίως φάκελο της προσφοράς.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του ΠΔ 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Αποκλίσεις από τους अपαράβατους όρους (ειδικούς και γενικούς) της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι Τεχνικές Προδιαγραφές και οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτά συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παρ. 7 και 20 παρ. 4 του ΠΔ 118/2007).

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής του οποίου απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

16PROC004688178 2016-06-30

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής. Ειδικότερα, οι προσφέροντες υποβάλλουν:

A.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, και στην οποία θα δηλώνονται με τη σειρά που αναφέρονται στο παρόν άρθρο τα εξής :
1.	Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, με σαφή αναφορά στην Ομάδα για την οποία υποβάλουν προσφορά.
2.	Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους: δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση: α)για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλαδή για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, β)για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, γ) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3.	Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε ανάλογη κατάσταση που να προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.
4.	Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι: i. ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ii. φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5.	Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς και την

16PROC004688178 2016-08-30

<p>ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητήριο ή σε ποδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ,όπου πιστοποιείται και το ειδικό επάγγελμά τους και ότι θα εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι στα ανωτέρω μέχρι και την ημερομηνία επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης για την υποβολή των δικαιολογητικών της κατακύρωσης (περ. 4 του εδ. α της παρ 2 και περ3 του εδ. β της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007)</p>
<p>6. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν 2190/1920,όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101),όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα).</p>
<p>7. Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.</p>
<p>8. Να δηλώνεται ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής.</p>
<p>9. Να δηλώνεται ότι :</p> <ul style="list-style-type: none"> i.δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii. δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ΠΔ 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του ΠΔ 60/2007).
<p>10. Να δηλώνεται ότι :</p> <ul style="list-style-type: none"> i.δεν υπάρχουν τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης ii.δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, iii. μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, iv. οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.
<p>11. Να δηλώνεται ότι η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα 120 ημερών, που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού</p>

12. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Διατάγματος και τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Παραρτήματος Α' της παρούσας διακήρυξης (άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΠΔ 118/2007).

Β. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του ΠΔ 118/2007).

► Διευκρίνιση : Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση μπορεί να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Ειδικότερα για τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά διευκρινίζονται τα εξής :

1. η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά στους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ,
2. η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται αντιστοίχως απ' αυτούς.

Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, προσκομίζουν επιπρόσθετα όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος.

Συγκεκριμένα :

1. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :

α) αντίγραφο από το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας, συνοδευόμενο από το αντίστοιχο ΦΕΚ.

β) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

2. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ) :

α) Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ή ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας,.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

3. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα :

α) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η

εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

β) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, από την οποία προκύπτει ότι δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό και, επιπλέον, ο υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται **επί ποινή αποκλεισμού** τα κατωτέρω:

<p>A. Συνοδευτική επιστολή του προσφέροντος, με αντικείμενο την υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό και συνοπτική παρουσίαση αυτής, με σαφή αναφορά στην Ομάδα για την οποία υποβάλει την προσφορά. Στην επιστολή αυτή πρέπει να περιέχεται και ο αντίστοιχος Πίνακας των προσφερόμενων ειδών, βάσει του Παραρτήματος Β', στον οποίο θα έχει προστεθεί μία νέα στήλη στην οποία θα αναφέρεται η χώρα καταγωγής του προϊόντος (βλ .αρ.18 Π.Δ.118/2007 και αρ.10 του παρόντος Παραρτήματος).</p>
<p>B. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα εξής :</p>
<p>1. Σε περίπτωση που ο προσφέρων κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.</p> <p>Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, σε δική του επιχειρηματική μονάδα, πρέπει να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Στην εν λόγω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να δηλώσουν την αποδοχή ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντί τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στα άρθρα 18 Π.Δ.118/2007 και 10 του παρόντος παραρτήματος.</p>
<p>2. η υποβληθείσα προσφορά είναι σύμφωνη με το σύνολο των Ειδικών Όρων, που αναφέρονται στο άρθρο 5 «Τεχνικές Προδιαγραφές» του Παραρτήματος Β' της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.</p>

► **Διευκρίνιση :** *Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία βεβαίωσης του γνησίου της υπογραφής και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.*

1697ΚΟΟ004688178 2016-06-30
 Δηλαδή, η προσφορά θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται οδοιχέρως θα πρέπει να έχει υπογραφεί την ίδια ημέρα υποβολής της.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Επισημαίνεται ότι ειδικότερα για τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ ή τυχόν ορισθέντα αντιπρόσωπο τους. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, η προσφορά υπογράφεται από κάθε μέλος της ή, διαφορετικά, από τον τυχόν ορισθέντα εκπρόσωπό τους.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετείται **επί ποινή αποκλεισμού** Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με το Υπόδειγμα που ακολουθεί :

Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

Οικονομική Προσφορά για την Ομάδα				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (σε τεμάχια)	Τιμή ανά τεμάχιο Χωρίς Φ.Π.Α.	Συνολική Τιμή είδους Χωρίς Φ.Π.Α.
1				
2				
3				
4				
5				
ΣΥΝΟΛΟ				
Φ.Π.Α. (...%)				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

16PKOC004688178 2016-06-30

Η προσφερόμενη τιμή, πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, περιλαμβάνει την τιμή σε ευρώ (€) ανά είδος και ανά τεμάχιο η οποία αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Επί της προσφερόμενης συνολικής τιμής πρέπει να αναγράφεται και το ποσοστό του Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες).

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Οι αναγραφόμενες στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς τιμές (Τιμή ανά τεμάχιο, Συνολική τιμή είδους, Σύνολο, Φ.Π.Α. (...%) και γενικό σύνολο), πρέπει να είναι στρογγυλοποιημένες σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχήτως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρείας.

Προσφορές που υπερβαίνουν το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης ανά ομάδα απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

16PROC004688178 2016-06-30

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον Ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω έγγραφα ή δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 2 ή 3 του ΠΔ 118/2007, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του ΠΔ 118/2007:

Α. Οί Έλληνες πολίτες :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα :

α. Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007, δηλαδή :

i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 305/2005).

β. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 4 του ΠΔ 118/2007).

Β. Οι αλλοδαποί :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στο παρόν άρθρο, υπό στοιχ. 2α(1)(α) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α' της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

Γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας

εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στο παρόν άρθρο, υπό στοιχ. (Α)(1)(α) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από το Γ.Ε.ΜΗ.. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. ΚΑΙ Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται, επίσης, από το Γ.Ε.ΜΗ.

► Διευκρίνιση: Για τις υπόχρεες για εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. εταιρείες (ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΑΕ) γίνονται αποδεκτά τα πιστοποιητικά και οι βεβαιώσεις που εκδίδονται από αυτό και απαιτούνται ρητά από τη διακήρυξη.

Δ. Οι Συνεταιρισμοί :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού τους Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. (Α)(1)(α) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του ιδίου άρθρου (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

Ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και οι κοινοπραξίες :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. ε' του ΠΔ 118/2007).

Τα αναφερόμενα ανωτέρω, επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της ΕΕ, είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' του ΠΔ 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με

υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου, επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ – ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ

Η ένωση προμηθευτών ή η κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλες τις εταιρείες, που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητα πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών ή της κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα **120 ημερών**, σύμφωνα με το άρθρο (1) των ειδικών όρων του Παραρτήματος Β' της διακήρυξης, χρόνος που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος άρθρου και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο

από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

1. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να δηλώσουν στην τεχνική τους προσφορά τη χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος που προσφέρουν (άρθρο 18 παρ. 1 του ΠΔ 118/2007) .

2. Σε περίπτωση που ο προσφέρων κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει με **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής**, να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, σε δική του επιχειρηματική μονάδα, πρέπει να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Στην εν λόγω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να δηλώσουν την αποδοχή ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στα άρθρα 18 Π.Δ.118/2007.

3. Εάν διαπιστωθεί από την Υπηρεσία ανυπαρξία της επιχειρηματικής μονάδας που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται και επιβάλλονται εις βάρος του προσφέροντος οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 4 του αρ.18 του ΠΔ 118/2007. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στην επιχειρηματική μονάδα που δηλώνεται για την κατασκευή/παραγωγή του τελικού προϊόντος έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995, η οποία ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Έπειτα από την υποβολή της προσφοράς, τόσο πριν όσο και μετά τη σύναψη της σύμβασης, απαγορεύεται η αλλαγή της επιχειρηματικής μονάδας, στην οποία δηλώθηκε ότι θα κατασκευαστεί το υπό προμήθεια είδος και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Κατ' εξαίρεση, πριν τη σύναψη της σύμβασης, μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μόνον σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή διακοπής λειτουργίας του δηλωθέντος εργοστασίου για οποιονδήποτε λόγο, ενώ μετά τη σύναψη

της σύμβασης η αλλαγή αυτή μπορεί να εγκριθεί μετά από αιτιολογημένο αίτημα του προμηθευτή. Σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, απαιτείται απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. **Κατασκευή/παραγωγή του υπό προμήθεια είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, συνεπάγεται αντιστοίχως τον αποκλεισμό του προμηθευτή ή την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου από τη σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.**

5. Κατά τα λοιπά, ως προς τα ανωτέρω εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 18 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή).

2. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών **την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.**

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Μονογράφονται και αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι.

Μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών και των οικονομικών προσφορών.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus). Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δε γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 7 του παρόντος Παραρτήματος (βλ. άρθρο 6 παρ. 2 του ΠΔ 118/2007), σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες, των οποίων έγινε τεχνικά

αποδεκτή η προσφορά, με σχετική έγγραφη ανακοίνωση. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρεμβούν στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 του ΠΔ 118/2007, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 1.** Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι **η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του Π.Δ. 60/2007, σε συνδυασμό και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.
- 2.** Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης.
- 3.** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.
- 4.** Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο αρ.7 του παρόντος Παραρτήματος, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
- 5.** Στις ανωτέρω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 7 του παρόντος Παραρτήματος, εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

- 1.** Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:
 - α.** Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες (αρ.21 Π.Δ.118/07).
 - β.** Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του ΠΔ 118/2007.

2. Αν στο διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκεκριμένα στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά. Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον μειοδότη προμηθευτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται κατωτέρω, με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

4. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

5. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 του Ν. 3886/2010, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα.

6. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης και την κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση εντός του χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας (σχέδιο σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, ως το παράρτημα «Δ΄» αυτής. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Η σύμβαση που υπογράφεται περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας, οπωσδήποτε όμως αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 24 παρ. 2 του ΠΔ 118/2007.

4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού, εάν η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) μέχρι τη λήξη ισχύος της σύμβασης, ήτοι έως 30-11-2016, η ποσότητα που ζητήθηκε από τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες, η αξία της οποίας πρέπει να είναι εντός της προϋπολογισθείσης από την παρούσα διακήρυξη αξίας .

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 15^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.

β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.

γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο κάθε φορά φόρο εισοδήματος.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 16^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

16PROC004688178 2016-06-30

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης :

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει έως την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 του Ν 4281/14 ΦΕΚ 160/Α/8-8-14), και θα ισχύει για έξι (6) μήνες.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρτησής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/07 και στο άρθρο 157 του Ν 4281/14 (ΦΕΚ 160/Α/8-8-14).

Υπόδειγμα εγγύησης υπάρχει στο Παράρτημα Γ'.

ΑΡΘΡΟ 17^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε τα υπό προμήθεια είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα υπό προμήθεια είδη δε φορτώθηκαν ή παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ερμηνεία της εκάστοτε αρμόδιας Υπηρεσίας.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Προμήθεια των ειδών σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι απαιτούμενες από το νόμο προϋποθέσεις. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

5. Σε περίπτωση που η προμήθεια των ειδών σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου, ο προμηθευτής ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 18^ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:
16PROC004688178 2016-06-30

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού, έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

4. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών του άρθρου 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/07, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

16PR0004688178-2018-08-30
 Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή (Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής).

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές, τα υποβαλλόμενα με αυτές δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο μεταφορέας στην Υπηρεσία κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο

Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 21^ο: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
4. Για όλα τα είδη δεν απαιτούνται δείγματα, εκτός εάν κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας ζητήσει από τις εταιρείες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Η κατάθεση δείγματος (εις διπλούν) θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά.

Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΙ ΟΡΟΙ
(Ανήκει στη διακήρυξη 7/2016)

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για **120 μέρες**. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα άλλων 120 ημερών.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ

Προσφορές γίνονται δεκτές για το **σύνολο** των υπό προμήθεια ειδών ή **ξεχωριστά ανά ομάδα** ως εξής :

ΟΜΑΔΑ Α΄

Φωτοαντιγραφικό χαρτί

Πίνακας 1 : Ποσότητες και είδη Ομάδας Α΄

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Χαρτί A4 80g/m2	ΔΕΣΜΙΔΑ	7000
2	Χαρτί A3 80g/m2	ΔΕΣΜΙΔΑ	20

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα τροποποίησης των ποσοτήτων των αναγραφόμενων ειδών κάθε ομάδας, με τις εξής προϋποθέσεις:

- i. η τροποποίηση δεν θα υπερβαίνει το 10% επί του συνόλου των ειδών,
- ii. δεν θα υπάρξει αλλαγή στο συμφωνηθέν και αναγραφόμενο στη σύμβαση συνολικό κόστος.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη **για την Ομάδα Α΄** ανέρχεται στο ποσό των **19.758,06 €**, χωρίς Φ.Π.Α., (**24.500,00 €** ,συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Προσφορές που υπερβαίνουν το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης απορρίπτονται.

ΟΜΑΔΑ Β΄

16PROC004688178 2016-06-30

Αυθεντικά ή υποδυναμικά μελάνια toner και μελανοσταπίες για φωτοτυπικά μηχανήματα, fax και εκτυπωτές

Πίνακας 2 : Ποσότητες και είδη Ομάδας Β΄

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΣΥΜΒΑΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΜΧ
HEWLETT PACKARD			
1	51645GE	HP DESKJET 1220C, HP DESIGNJET 750C PLUS, HP DESKJET 1280	5
2	C6578DN TRI-COLOR	HP DESKJET 1220C, HP DESIGNJET 750C PLUS, HP DESKJET 1280	10
3	C4844AE	HP BUSINESS INKJET 2800, HP DESIGNJET 800	5
4	C4836A CYAN	HP BUSINESS INKJET 2800, HP DESIGNJET 800	5
5	C4837A MAGENTA	HP BUSINESS INKJET 2800, HP DESIGNJET 800	5
6	C4838A YELLOW	HP BUSINESS INKJET 2800, HP DESIGNJET 800	5
7	C6615DE	HP OFFICEJET V30, HP DESKJET 840C, HP DESKJET 920C, HP DESKJET 845C	5
8	C6625AE TRI-COLOR	HP DESKJET 840C, HP DESKJET 845C, HP LASERJET 4200N	5
9	C7115A	HP LASERJET 1000, HP LASERJET 1200, HP LASERJET 3380	60
10	C9351CE	HP DESKJET F380, HP DESKJET 3940, HP DESKJET F2280, HP DESKJET F4180, HP OFFICEJET 4355, HP DESKJET 2360	20
11	C9352CE TRI-COLOUR	HP DESKJET F380, HP DESKJET 2360, HP DESKJET 3940, HP DESKJET F2280, HP DESKJET F4180, HP OFFICEJET 4355	10
12	C9362EE	HP OFFICEJET C3100 SERIES	4
13	C9361EE TRI-COLOUR	HP OFFICEJET C3100 SERIES	4
14	CB331EE	HP OFFICEJET 6210	2
15	C8766EE TRI-COLOUR	HP OFFICEJET K7100, HP DESKJET 5940	2
16	CB336EE	HP DESKJET D4260, HP DESKJET C4280	15
17	CB338EE TRI-COLOUR	HP DESKJET D4260, HP DESKJET C4280	15
18	CB435A	HP LASERJET P1006, HP LASERJET P1005	200
19	CB436A	HP LASERJET P1505, HP LASERJET M1522	100
20	CB541A CYAN	HP COLOR LASERJET CP 1215	2
21	CB543A MAGENTA	HP COLOR LASERJET CP 1215	2
22	CB542A YELLOW	HP COLOR LASERJET CP 1215	1
23	CC641EE	HP DESKJET D2660	5
24	CC644EE TRI-COLOR	HP DESKJET D2660	5

25	CC654AE	HP OFFICEJET 4500	2
26	CC656AE TRI-COLOUR	HP OFFICEJET 4500	1
27	CH563EE	HP DESKJET 3000, HP DESKJET 1000, HP DESKJET 3050, HP DESKJET 2050	3
28	CZ101AE	HP DESKJET 2645	15
29	CZ102AE TRI-COLOR	HP DESKJET 2645	15
30	Q2612A	HP LASERJET 1020, HP LASERJET 1022, HP LASERJET P1018, HP LASERJET 1010, HP LASERJET 1012, HP LASERJET 3050	80
31	Q2613A	HP LASERJET 1300	10
32	Q5949A	HP LASERJET 1320, HP LASERJET 3390	30
33	Q7551X	HP LASER PRINTER LJP300, HP PRINTER P3005dn	2
34	C4092A	HP LASERJET 1100	2
35	C4906AE	HP OFFICEJET PRO 8000, HP OFFICEJET PRO 8500A	10
36	C4909AE YELLOW	HP OFFICEJET PRO 8000, HP OFFICEJET PRO 8500A	5
37	C4907AE CYAN	HP OFFICEJET PRO 8000, HP OFFICEJET PRO 8500A	5
38	C4908AE MAGENTA	HP OFFICEJET PRO 8000, HP OFFICEJET PRO 8500A	5
39	C9504EE	HP DESKJET 6620, HP OFFICEJET K7100, HP OFFICEJET K7103, HP DESKJET 5940	10
40	C4900A BLACK & YELLOW PRINTHEAD	HP OFFICEJET PRO 8000 , HP OFFICEJET PRO 8500A	2
41	C4901A MAGENTA & CYAN PRINTHEAD	HP OFFICEJET PRO 8000 , HP OFFICEJET PRO 8500A	2
42	C9363EE TRI-COLOUR	HP DESKJET 5940, HP OFFICEJET K7103	10
43	CD975AE	HP OFFICEJET 6000, HP OFFICEJET 7500A, HP OFFICEJET 7000	50
44	CD972AE CYAN	HP OFFICEJET 6000, HP OFFICEJET 7500A, HP OFFICEJET 7000	20
45	CD973AE MAGENTA	HP OFFICEJET 6000, HP OFFICEJET 7500A, HP OFFICEJET 7000	20
46	CD974AE YELLOW	HP OFFICEJET 6000, HP OFFICEJET 7500A, HP OFFICEJET 7000	30
47	CE505A	HP LASERJET P2035, HP LASERJET P2055dn	80
48	C9413A BLACK	HP PHOTOSMART PRO B8850	1
49	C9415A CYAN	HP PHOTOSMART PRO B8850	1
50	Q6000A	HP COLOR LASERJET 1600	2
51	Q6001A CYAN	HP COLOR LASERJET 1600	2
52	Q6002A YELLOW	HP COLOR LASERJET 1600	2
53	Q6003A MAGENTA	HP COLOR LASERJET 1600	2
54	Q7553X	HP LASERJET P2015 SERIES, HP M2727 LASERJET	5
55	CB390A BLACK	HP COLOR LASERJET CM6030	1
56	DRUM CB386A YELLOW	HP COLOR LASERJET CM6030	1

		XEROX	
57	106R01277	XEROX WORKCENTRE 5020	2
58	106R01306	XEROX WORKCENTRE 5225	4
59	106R01374	XEROX PHASER 3250	3
60	109R00725	XEROX PHASER 3130	1
61	113R00296	XEROX DOCUPRINT P8EX	1
62	106R01274	XEROX PHASER 6110	1
63	106R01271 CYAN	XEROX PHASER 6110	1
64	106R01272 MAGENTA	XEROX PHASER 6110	1
65	106R01273 YELLOW	XEROX PHASER 6110	1
66	106R01630	XEROX PHASER 6010	2
67	106R01629 YELLOW	XEROX PHASER 6010	2
68	106R01628 MAGENTA	XEROX PHASER 6010	2
69	106R01627 CYAN	XEROX PHASER 6010	2
70	006R01184	XEROX COPY CENTER C123	1
		TOSHIBA	
71	66062039	TOSHIBA 1550	10
72	T-2450E	TOSHIBA e-STUDIO 195	1
73	T-7200E	TOSHIBA E-STUDIO 523	1
74	6AJ00000024	TOSHIBA e-STUDIO 166	2
75	6AJ00000025	TOSHIBA e-STUDIO 232	1
76	6AJ00000035	TOSHIBA e-STUDIO 233	1
77	6AJ00000058	TOSHIBA e- STUDIO 182	4
78	6AJ00000086	TOSHIBA e-STUDIO 256SE	20
79	6AJ00000115	TOSHIBA e-STUDIO 257	20
80	T-2507 12K	TOSHIBA e-STUDIO 2007	3
81	T-6000E	TOSHIBA e-STUDIO 520	1
		LEXMARK	
82	12016SE	LEXMARK E120	4
83	250A11E	LEXMARK E 350D	20
84	260A11E	LEXMARK E260DN	40
85	014N1068E	LEXMARK PROSPECT PRO205	2
86	50F2H00	LEXMARK MS310DN	70

87	522H	LEXMARK E MS810DN	20
88	50F0Z00 IMAGINE UNIT	LEXMARK MS310DN	40
89	E260X22G IMAGINE UNIT	LEXMARK E260DN	5
SAMSUNG			
90	M41	SAMSUNG SF-370	1
91	CLT-K4072S YELLOW	SAMSUNG CLP 325	2
92	MLT-D101S	SAMSUNG SCX-3400F, SAMSUNG SF-760P, SAMSUNG SCX-3405, SAMSUNG ML-2165W	50
93	MLT-D111S	SAMSUNG XPRESS M2022	8
94	MLT-D116L	SAMSUNG XPRESS M2825ND	30
95	SCX-4216D3	SAMSUNG SF-560R	2
EPSON			
96	T1291/ T1301	EPSON WORKFORCE WF-7015	14
97	T12924010 CYAN	EPSON WORKFORCE WF-7015	14
98	T12934010 MAGENTA	EPSON WORKFORCE WF-7015	14
99	T12944010 YELLOW	EPSON WORKFORCE WF-7015	14
100	C13S050167	EPSON EPL-6200L	5
101	C13T00740120	EPSON STYLUS PHOTO 1290	2
102	C13T00940120	EPSON STYLUS PHOTO 1290	2
103	C13T07114020	EPSON STYLUS DX9400F, EPSON SX-105	10
CANON			
104	6812A002	CANON SMARTBASE PC1270D	2
105	C-EXV18	CANON IR 1024A	3
106	FX10	CANON L140	10
107	FX3	CANON L240, CANON L220	10
108	PG-50	CANON JX 500	6
109	PGI-520BK	CANON IP4600	2
110	CLI-521 MULTIPACK	CANON IP4600	2
111	2969B001 PG-510	CANON PIXMA IP2700	2
112	2971B001 CL-511	CANON PIXMA IP2700	2
113	C-EXV1	CANON IR 5000	1
114	PGI-5BK	CANON IP 4500, CANON IX 4000	4
115	C-EXV14	CANON IR 2018	9
116	PG-40	CANON PIXMA IP2600, CANON FAX JX210P, CANON PIXMA MP 190	50

117	CL-41 COLOUR	CANON PIXMA IP2600, CANON FAX JX210P, CANON PIXMA MP 190	30
		KONICA MINOLTA	
118	4539432	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 5430DL	4
119	4539332 CYAN	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 5430DL	4
120	4539232 MAGENTA	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 5430DL	4
121	4539132 YELLOW	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 5430DL	4
122	TN210K	KONICA MINOLTA BIZHUB C252	1
123	TN210Y 8938510	KONICA MINOLTA BIZHUB C252	1
124	TN210M 8938511	KONICA MINOLTA BIZHUB C252	1
125	1710566-002	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF	2
126	1710568-001 DRUM UNIT	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF	2
127	TN114	KONICA DEVELOP INEO 210, KONICA MINOLTA BIZHUB 211	2
128	TN211	KONICA MINOLTA BIZHUB 282	4
		OKI	
129	43979102	OKI B400, OKI B410	25
130	44574702	OKI B411	30
131	45807102	OKI B412	30
		KYOCERA	
132	37028010	KYOCERA MITA KM-2030	2
133	1T02F80EU0	KYOCERA ECOSYS FS-2000D	3
134	1T02H00EU0	KYOCERA KM-3040	2
135	370AB000	KYOCERA KM-4035, KYOCERA KM-3035	4
136	370AM010	KYOCERA KM-2550	2
137	370QB0KX	KYOCERA FS-1118 MFP	4
		PANASONIC	
138	DQ-TU10J	PANASONIC DP-1520P, PANASONIC DP-8020, PANASONIC DP-8016P	1
139	KX-FA52X	PANASONIC KX-FP 205, PANASONIC KX-FC 225	5
140	KX-FAT88X	PANASONIC KX-5L421GRW LASER FAX, PANASONIC KX-FL401	10
141	KX-FAD89X DRUM	PANASONIC KX-FL401, PANASONIC KX-5L421GRW LASER FAX	3
		PHILIPS	
142	PFA351	PHILIPS FAX 631E/MAGIC PRIMO 5 ECO	3
143	PFA821	PHILIPS LASER MFD 6050 FAX	2
		GESTETNER	

144	1230D	GESTETNER MP 1500	2
RICOH AFICIO			
145	402097 TYPE 140	RICOH AFICIO SP C210SF, GESTETNER SP C210	1
146	402098 TYPE 140 CYAN	RICOH AFICIO SP C210SF, GESTETNER SP C210	2
147	402099 TYPE 140 MAGENTA	RICOH AFICIO SP C210SF, GESTETNER SP C210	2
148	402100 TYPE 140 YELLOW	RICOH AFICIO SP C210SF, GESTETNER SP C210	2
149	MP2501	REX ROTARY MP2501L	31
BROTHER			
150	TN2000	BROTHER HL 2030	3
SHARP			
151	AR-202LT	SHARP AR-M 165	2
UTAX			
152	612510010	UTAX CD1035	3
153	611610010	UTAX CD1120	2
SIEMENS NIXDORF			
154	4915	SIEMENS NIXDORF HIGHPRINT 4915	25

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα τροποποίησης των ποσοτήτων των αναγραφόμενων ειδών κάθε ομάδας, με τις εξής προϋποθέσεις:

- i. η τροποποίηση δεν θα υπερβαίνει το 10% επί του συνόλου των ειδών,
- ii. δεν θα υπάρξει αλλαγή στο συμφωνηθέν και αναγραφόμενο στη σύμβαση συνολικό κόστος.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη **για την Ομάδα Β** ανέρχεται στο ποσό των **31.048,39 €**, χωρίς Φ.Π.Α., (**38.500,00€**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Προσφορές που υπερβαίνουν το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στα κτίρια των κάτωθι Διευθύνσεων:

1. Κεντρικές Υπηρεσίες Α.Δ.Α., Κατεχάκη 56, Αθήνα
2. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών Α', Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα
3. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικού Τομέα και Δυτικής Αττικής, Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα

4. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Αθηνών Α΄ & Κοινωνικών Υποθέσεων, Υπατίας 6, Αθήνα
5. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Κεντρικού Τομέα και Δυτικής Αττικής, Φαβιέρου 58, Αθήνα
6. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νοτίου Τομέα, Πειραιά & Νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς
7. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Νοτίου Τομέα, Πειραιά & νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς
8. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Βορείου Τομέα και Ανατολικής Αττικής, Ψαρρών 19, Παλλήνη
9. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Βορείου Τομέα και Ανατολικής Αττικής, Σπάτων 65, Γέρακας
10. Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών, Αιόλου 72, Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των ειδών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι τις **30/11/2016**.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και μετά από ανάλογο γραπτό αίτημα του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με υποχρέωση του Προμηθευτή να παραδώσει άμεσα, εντός των επόμενων - από την αποστολή του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ - επτά ημερών, τα αναγραφόμενα είδη.

Σε περίπτωση παραγγελίας ειδών τα οποία δε δύνανται να παραδοθούν εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει την Υπηρεσία για το χρόνο παράδοσης των εν λόγω ειδών, ο οποίος δεν πρέπει να ξεπερνά τις δέκα (10) ημέρες από την παραγγελία.

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή στα γραφεία ή στην αποθήκη κάθε Υπηρεσίας.

Οποιαδήποτε παραγγελία εκτελείται από τον Προμηθευτή μετά από την αποστολή ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ από τους αρμόδιους προς τούτο υπαλλήλους του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η λήψη του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ θα επιβεβαιώνεται από τον Προμηθευτή. Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού, στον 3^ο όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Κατεχάκη 56, 115 25, Αθήνα).

Η παρακολούθηση της προμήθειας των ειδών και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, ακατάλληλα θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερών.

Σε περίπτωση αδυναμίας του προμηθευτή να αντικαταστήσει την ποσότητα των ανωτέρω ακατάλληλων ειδών, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας της εν λόγω ποσότητας για κάλυψη επειγουσών αναγκών και καταλογισμού στον προμηθευτή της διαφοράς της δαπάνης.

Η επιτροπή παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ως κατά Νόμο αρμόδιο, την επιβολή κυρώσεων στον ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ Α΄:

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να πληροί τις κάτωθι προδιαγραφές:

1. να έχει τις εξής διαστάσεις: 21 x 29,7 εκ. (A4) και 29,7 x 42 εκ. (A3)
2. να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
3. να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.
4. να έχει τα εξής ειδικά χαρακτηριστικά :
 - A. Βάρος : 80 g / m²
 - B. Συσκευασία :
 - Το χαρτί για προμήθεια πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων και κάθε δεσμίδα να είναι ακριβής και χωρίς ελαττωματικά φύλλα (π.χ. φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).
 - Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να γίνεται με ηλεκτρονικό έλεγχο έτσι ώστε να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολημένα ρινίσματα χαρτιού (γρέζια).
 - Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί, το οποίο έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης, τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του

16PROC004688178 2016-06-30

περιβάλλοντος στους διάφορους αποθηκευτικούς χώρους όπου φυλάγεται. Το χαρτί περιτύλιγματος επίσης πρέπει να έχει ικανή αντοχή ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.

- Οι δεσμίδες τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι.

Επισημάνσεις: το περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Το είδος του χαρτιού
- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- Οι διαστάσεις των φύλλων
- Ο αριθμός τους
- Το βάρος (GR/M²)
- Ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται σε κάθε κιβώτιο.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ Β΄:

A/A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
1.	Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) και να πληρούν τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος.
2.	Να είναι καινούρια και σε άριστη κατάσταση.
3.	Να μην είναι αναγομωμένα (refilled). Τα αναγομωμένα σε καμία περίπτωση δε θεωρούνται ισοδύναμα προϊόντα.
4.	Να φέρουν σήμανση CE.
5.	Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό (κακή ποιότητα εκτύπωσης - μη ισάξια του αυθεντικού, παντελής έλλειψη εκτύπωσης, μη αναγνώριση του toner από το μηχάνημα για το οποίο προορίζεται, μικρότερος αριθμός εκτυπώσεων) θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο άριστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα. Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε μηχάνημα (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.
6.	Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα αεροστεγώς. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται: Α. η συμβατότητα τύπου – μοντέλου και ο τύπος του μηχανήματος για το οποίο προορίζονται και Β. η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.
7.	Όλα τα προϊόντα (αυθεντικά, συμβατά και ανακατασκευασμένα) θα πρέπει επίσης να έχουν

	προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.
8.	Σε περίπτωση που καταργηθεί η χρήση ενός ή περισσότερων μηχανημάτων τα μελάνια που χρησιμοποιεί, θα αντικαθίστανται από αντίστοιχα άλλων σε χρήση μηχανημάτων.
9.	Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας εκτυπωτή. Σε περίπτωση που προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε εκτυπωτή από τη χρήση ισοδύναμων ή ανακατασκευασμένων toners, γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων, ο προμηθευτής θα αναλάβει την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης ή την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή και εφόσον αυτή δεν καταστεί δυνατή, την αντικατάσταση του μηχανήματος με καινούργιο των ιδίων προδιαγραφών, <u>χωρίς οικονομική επιβάρυνση της υπηρεσίας.</u>
Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toners (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε επιπρόσθετα με τα ανωτέρω απαιτείται:	
10.	να είναι πιστοποιημένα κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή ανώτερο, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο ή ανώτερο (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος).
	να είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC19752 (black toner) ή ISO/IEC19798 (colour toner) ή ISO/IEC 24711. Τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο. Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή. Αν διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται.
Σε περίπτωση που προσφερθούν ανακατασκευασμένα τόνερ τότε επιπρόσθετα με τα ανωτέρω:	
11.	απαιτείται από τον προσφέροντα να έχει πραγματοποιήσει τη συνολική διαδικασία αποσυναρμολόγησης, ηλεκτρονικού και μηχανολογικού ελέγχου, αντικατάστασης όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, εσωτερικό καθάρισμα από τα υπολείμματα παλιού γραφίτη επαναγέμιση με αποφόρτιση από το στατικό ηλεκτρισμό του toner, και επανασυναρμολόγησής του. Τα ανακατασκευασμένα τονερς πρέπει να είναι ανακατασκευασμένα σύμφωνα με την προδιαγραφή DIN33870 (toner cartridge) ή ισοδύναμη.
12.	πρέπει να έχουν χρησιμοποιηθεί το πολύ μία μόνο φορά (virgin cartridge).
13.	πρέπει όλα τα επιμέρους εξαρτήματα που είναι αντικαταστάσιμα (π.χ. drum, blade, roller chip, doctor bar, ταινίες ασφαλείας) να είναι καινούργια, εφάμιλλης ποιότητας με τα αυθεντικά.

Οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι **απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού.**

Στην περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί

από φορέα πιστοποίησης προϊόντων διαπιστευμένο, προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation –EA) και μάλιστα μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A) αυτής.

Εφόσον ζητηθεί να κατατεθούν δείγματα, προκειμένου να ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, τότε ο διαγωνιζόμενος οφείλει εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την ειδοποίηση να τα προσκομίσει. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά.

Τα παραπάνω θα περιληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί. Οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο έχει συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, απαιτείται να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»
 16PROC004688178 2016-06-30
 ΠΡΟΚΛΗΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

(Ανήκει στη διακήρυξη 7/2016)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΟΜΑΔΑ:

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Κατεχάκη 56

ΤΚ 11525 Αθήνα

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαірέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 3 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ'»
ΧΡΕΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
16PROC004688178-2016-0630
(Ανήκει στη διακήρυξη 7/2016)

Δημόσια Σύμβαση Προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

(το παρόν σχέδιο μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ήτοι τον αριθμό των αναδόχων και τα είδη)

Στην Αθήνα σήμερα, ήμερα, οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, (εφεξής «Α.Δ.Α.»), ως αναθέτουσα αρχή, που εδρεύει στην Αθήνα, Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα, με Α.Φ.Μ. 997953577 και Δ.Ο.Υ. Ψυχικού, και εκπροσωπείται νόμιμα από, και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Α. κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του πρόχειρου δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών (αυθεντικών ή ισοδύναμων μελανιών και toner για φωτοτυπικά μηχανήματα, fax και εκτυπωτές) (Διακήρυξη,), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορούς:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Συμπληρώνεται κατά περίπτωση.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και μετά από ανάλογο γραπτό αίτημα του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με υποχρέωση του Προμηθευτή να παραδώσει άμεσα, εντός των επόμενων - από την αποστολή του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ - επτά ημερών, τα αναγραφόμενα είδη.

Σε περίπτωση παραγγελίας ειδών τα οποία δε δύνανται να παραδοθούν εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, ο Προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει την Υπηρεσία για το χρόνο

παράδοσης των εν λόγω ειδών, ο οποίος δεν πρέπει να ξεπερνά τις δεκαπέντε ημέρες από την παραγγελία.

16PROC004688178 2016-06-30

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του Προμηθευτή στα γραφεία ή στην αποθήκη κάθε Υπηρεσίας.

Οποιαδήποτε παραγγελία εκτελείται από τον Προμηθευτή μετά από την αποστολή ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ από τους αρμόδιους προς τούτο υπαλλήλους του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Η λήψη του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ θα επιβεβαιώνεται από τον Προμηθευτή. Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού, στον 3^ο όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Κατεχάκη 56, 115 25, Αθήνα).

Η παρακολούθηση της προμήθειας των ειδών και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών (επιτροπή παρακολούθησης – παραλαβής) για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, ακατάλληλα θα επιστραφούν στον Προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερών.

Σε περίπτωση αδυναμίας του προμηθευτή να αντικαταστήσει την ποσότητα των ανωτέρω ακατάλληλων ειδών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας της εν λόγω ποσότητας για κάλυψη επειγουσών αναγκών και καταλογισμού στον προμηθευτή της διαφοράς της δαπάνης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στα κτίρια των κάτωθι Διευθύνσεων:

1. Κεντρικές Υπηρεσίες Α.Δ.Α., Κατεχάκη 56, Αθήνα
2. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αθηνών Α', Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα
3. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικού Τομέα και Δυτικής Αττικής, Σαλαμινίας 2 & Π. Ράλλη, Αθήνα
4. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Αθηνών Α' & Κοινωνικών Υποθέσεων, Υπατίας 6, Αθήνα
5. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Κεντρικού Τομέα και Δυτικής Αττικής, Φαβιέρου 58, Αθήνα
6. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Νοτίου Τομέα, Πειραιά & νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς

7. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Νοτίου Τομέα, Πειραιά & νήσων, Αγίου Διονυσίου 5, Πειραιάς
16PROC004688178 2016-06-30
8. Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Βορείου Τομέα και Ανατολικής Αττικής , Ψαρρών 19, Παλλήνη
9. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Βορείου Τομέα και Ανατολικής Αττικής ,Σπάτων 65, Γέρακας
10. Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών ,Αιόλου 72, Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο κάθε φορά φόρο εισοδήματος.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας βαρύνει τον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής οικονομικού έτους 2016, και συγκεκριμένα υπάρχει η με αριθμ. πρωτ. οικ.50804/3739/27-06-2016 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για τα εκτυπωτικά μηχανήματα της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με α/α καταχώρισή της στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε.: 64587 .

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας, καθώς και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία έχει οριστεί με

την αρ.πρωτ. οικ. 96812/52069/23-12-2015 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτή

τροποποιήθηκε και ισχύει
16PROC004688178 2016-06-30

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών, καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής, και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος μπορεί να γίνει είτε με μακροσκοπική εξέταση είτε με πρακτική δοκιμασία είτε με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο κρίνει η Επιτροπή Παραλαβής.

Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 27 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Δ/νση της Α. Δ. Αττικής.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.
6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ....., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από την υπογραφή της, ήτοι από και μέχρι την παράδοση του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών, η οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι 30/11/2016, θα καλύπτει δε τμηματικές προμήθειες φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων ειδών για εκτυπωτικά μηχανήματα, ανάλογα με τις ανάγκες των ενδιαφερομένων υπηρεσιών.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε αλλού κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης έκτος από κατάδηλα σφάλματα ή παραδρομές.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης. Σε κάθε περίπτωση όμως κατισχύουν οι όροι της παρούσας σύμβασης εφόσον δεν αντίκειται στην ισχύουσα Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού €, της Τράπεζας. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση της προμήθειας (άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.).

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να υπαναχωρήσει από την Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή παραβιάζει όρο της Σύμβασης.
- β) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί τη Σύμβαση στον χρόνο και με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή.
- γ) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να συμμορφωθεί με τις εντολές της Επιτροπής Παραλαβής..
- δ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά σε μη προβλεπόμενους από την προσφορά του υπεργολάβους.
- ε) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί σε υπό αναγκαστική διαχείριση ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- στ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικής δήλωσης.

Με την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι οι η εν λόγω συμφωνηθείσα ποινική ρήτρα είναι εύλογη και ως εκ τούτου παραιτούνται της αξιώσεως για μείωση ή περιορισμό αυτής ως δυσανάλογης.

Σε περίπτωση που κηρυχθεί έκπτωτος ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει κάθε ποσόν που έχει τυχόν καταβληθεί σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή, η δε τελευταία δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση επιβολής προστίμου στη διάρκεια εκτελέσεως της σχετικής συμβάσεως ή καταπτώσεως της εγγυήσεως καλής εκτελέσεως το ποσό του προστίμου αυτού ή το προϊόν της καταπτώσεως υπόκειται στα νόμιμα τέλη.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση/προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Οικονομικού

Για τον Προμηθευτή

Ελένη Πέππα